

PANEVĖŽIO MOKSLEIVIŲ NAMŲ DIREKTORĖS RAMINTOS JUZĖNIENĖS

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-28 d. Nr. *TV1-280*
Panevėžys

I SKYRIUS

2023-2027 M. STRATEGINIO PLANO IR 2023 M. METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Panevėžio moksleivių namai įgyvendino 2023-2027 metų strateginio plano pirmąjį etapą ir 2023 metų veiklos planą. Įgyvendindama strateginį planą mokykla teikė kokybiškas, konkurencingas, atitinkančias šiandieninius klientų poreikius neformaliojo švietimo paslaugas, sudarė sąlygas vaikams, jaunimui ir suaugusiems asmenims turiningai leisti laisvalaikį, ugdytis socialiai reikšmingas asmenines, profesines, edukacines, socialines kompetencijas. Nuosekliai buvo peržiūrimas ir atnaujinamas ugdymo turinys, užtikrinama ugdymo turinio plėtra ir sklaida, turtinamos ir atnaujinamos ugdymo(si) aplinkos, todėl efektyviau buvo organizuojamas visas ugdymo procesas. Buvo stiprinamas bendruomenės veikimas kartu, siekiant nusimatytų tikslų, puoselėjamas mokyklos savitumas, išlaikomos tradicijos. Remiantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, Moksleivių namuose teikiamų paslaugų kokybė atitiko visuomenės poreikius. **2023 metais neformaliojo švietimo programas lankė 806 mokiniai (mokinių skaičius 2023 m. spalio 1-ai dienai), tai yra 20,4% mokinių daugiau, nei 2022 metais ir 42,1% daugiau, nei 2021 metais.** Metų eigoje mokykloje buvo organizuojamos įvairios neformaliojo švietimo veiklos, įtraukusios didesnę paslaugų gavėjų skaičių, nei planuota. *Efektų kriterijus:* Per įvairius mokyklos organizuojamus renginius, projektinę veiklą, vykdytas edukacines programas, profesinio veiklinimo dienas ir kit. **neformaliojo švietimo paslaugas gavo 6236 mokiniai (46,4 % daugiau, nei 2022 metais).** 2023-2027 metų strateginiam planui įgyvendinti buvo nusimatyti trys strateginiai tikslai ir po tris uždavinius kiekvieno tikslo įgyvendinimui.

01 Tikslas: Užtikrinti sąlygas kiekvienam mokiniui per pasirinktą veiklą išreikšti save ir įgyti reikiamų kompetencijų, padedančių tapti sėkminga asmenybe.

1 Pasiekti rodikliai: Visą vienerių mokslo metų programą baigusį mokinių dalis per metus sudarė 72,11% (27,11% daugiau, nei 2022 metais). Atnaujintas ugdymo programų turinys atitiko mokinių poreikius. Didesnė dalis mokinių lankė pasirinktas programas visus metus ir gavo mokyklos baigimo pažymėjimus su išrašytomis įgytomis kompetencijomis. **Mokiniam buvo sudarytos sąlygos dalyvauti įvairiuose konkursuose, festivaliuose, varžybose: mieste (4), šalyje (25), tarptautiniu mastu (1). Per 2023 miesto, šalies ir tarptautiniuose renginiuose užimtos 53 prizinės vietos bei gauta visa eilė padėkų ir diplomų. Pasiekimai garsino Moksleivių namus už mokyklos ribų.** Taip pat Moksleivių namai atstovavo ir Panevėžio miesto savivaldybę LR Prezidentūroje, atsiliepę į Pirmosios Ponios organizuojamą akciją „Angelo sparnai“ ir pasiūvę 40 sparnų Prezidentūros Kalėdų eglei papuošti. Daugiau - <http://pmu.lt>.

01 Uždavinys: Didinti ugdymo programų įvairovę, atsižvelgiant į mokinių poreikius.

01-01 Pasiekti rodikliai: Mokinių pasirinkimui 2023 metais buvo pasiūlytos 32 neformaliojo švietimo programos, iš jų 28 neformaliojo vaikų švietimo programos (toliau- NVŠ) ir 4 neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos (toliau-NSS). Mokiniam nepasirinkus programų „Aerobika-fitnessas“ bei „Fitnessas“, 2023-2024 mokslo metais pagal ugdymo planą **buvo vykdoma 30 programų pagal 9 kryptis** (26 NVŠ (1 daugiau, nei 2022 metais) ir 4 NSS programos (2 daugiau, nei 2022 metais), iš viso **3 programomis daugiau**, nei 2022-2023 mokslo metais (27). Mokinių pasirinkimui parengtos ir patvirtintos 3 naujos NVŠ

programos („Muzikos studija“, „Keramika“ ir „Futbolas“) bei 2 NSS programos („Taikomosios dailės studija“ ir „Visapusiško kūno treniravimas“).

Pagal Meninio ugdymo programą buvo vykdoma 18 teminių programų, suformuotos 28 grupės, jas lankė 484 mokiniai (13,6% daugiau, nei 2022 metais).

Pagal Techninės kūrybos ir saviraiškos ugdymo programą vykdomos 2 teminės programos, suformuotos 3 grupės, jas lankė 64 mokiniai (tiek pat, kaip ir 2022 metais).

Pagal Turizmo ir sporto ugdymo programą buvo vykdomos 6 programos, suformuota 12 grupių, jas lankė 196 mokiniai (20,2% daugiau, nei 2022 metais).

Iš viso 2023 metais pagal 26 NVŠ programas buvo suformuotos 43 grupės (klasės), jas lankė 744 vaikai (13,9% daugiau, nei 2022 metais).

Pagal 4 NSS programas buvo suformuotos 4 grupės, jas lankė 62 suaugusieji (47,6% daugiau, nei 2022 metais). Pagal NSS programas besiuždantys 25 suaugusieji pasirinko meninio ugdymo programas, 16 - techninės kūrybos programą, 21 - sportinio ugdymo programą.

Iš viso 2023 metais mokykloje Steigėjo leidimu **buvo suformuotos 47 grupės** (2 daugiau nei 2022 metais ir 8 grupėmis daugiau, nei 2021 metais).

02 Uždavinys: *Įvertinti kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį sistemingai stebint, reflektuojant ir apibendrinat individualią pažangą ir įgytas kompetencijas.*

01-02 Pasiiekti rodikliai: 60% mokytojų taikė kiekvienam mokiniui pasiekimų ir asmeninės pažangos vertinimo bei skatinimo ir individualios įtraukties stebėseną - (20% daugiau, nei 2022 metais). 70% mokinių demonstravo ugdymosi pasiekimus įvairiomis formomis. Per 2023 metus suorganizuoti 27 įvairaus pobūdžio renginiai, demonstruojantys mokinių pasiekimus ir pažangą, bei reklamuojantys mokyklos teikiamas paslaugas. Renginiuose dalyvavo 1885 mokiniai (57,7 % daugiau, nei 2022 metais). Iš jų - 19 renginių, skirtų mokyklos bendruomenei (dalyvavo 1094 mokiniai), bendrojo ugdymo mokyklų ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokiniams - 7 renginiai (dalyvavo 749 mokiniai), šalies mastu - 1 renginys (dalyvavo 42 mokiniai). Surengta 50 mokinių kūrybinių darbų parodų (2,04% daugiau, nei 2022 metais), kuriose dalyvavo 2015 mokinių (46,8% daugiau, nei 2022 metais). 29 parodos buvo suorganizuotos Moksleivių namuose (dalyvavo 963 mokiniai), 18 - kitose miesto įstaigose (dalyvavo 551 mokinių). Rengiant kūrybinių darbų konkursus buvo suorganizuotos 3 parodos (dalyvavo 501 mokinių).

03 Uždavinys: *Stiprinti pamokos vadybą.*

01-03 Pasiiekti rodikliai: Mokinių, padariusių pažangą 2023 metais -72,11% (52,11% daugiau, nei 2022 metais). Gerų ugdymo rezultatų pasiekta 90% mokytojų (10% daugiau, nei 2022 metais) peržiūrėjus ugdymo turinį, pritaikius ugdymo tikslus, metodus ir turinį socialiniam mokinių kontekstui, gebėjimams, raidai, individualiai kiekvieno mokinio pažangai.

02 Tikslas: *Plėsti galimybes, padedantįs mokytojams siekti asmeninės sėkmės ir profesinio augimo tikslų.*

02 Pasiiekti rodikliai: 60% mokytojų taikė veikloje atnaujintą ugdymo turinį (10% daugiau, nei 2022 metais). Atsižvelgiant į mokykloje vykdytas apklausas dėl neformaliojo švietimo programų poreikio, 5 mokytojai parengė 3 naujas NVŠ ir 2 naujas NSS programas, 13 mokytojų iš esmės atnaujino vykdomų programų ugdymo turinį. Programų turinys grįstas kompetencijomis, jos siejamos su asmenybės ūgtimi.

01 Uždavinys: *Sudaryti sąlygas kryptingam mokytojų kompetencijų ugdymui.*

02-01 Pasiiekti rodikliai: 80% mokytojų (40% daugiau, nei 2022 metais) dalyvavo kompetencijų tobulinimo mokymuose pagal 2023-02-28 direktoriaus įsakymu Nr.V-26 patvirtintą pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programą. 70% mokytojų, įsivertinę savo profesines kompetencijas, planavo profesinį tobulėjimą. Atsižvelgiant į tai, 2023 metais mokykloje buvo suorganizuoti 2 seminarai „Tarpusavio santykių plėtotė ugdymojoje veikloje“ ir „Socialinių ryšių plėtotė asmeninės sėkmės ir profesinio augimo tikslų siekiui“, kuriuose dalyvavo 60% mokyklos darbuotojų (3% daugiau, nei 2022).

02 Uždavinys: *Diegti veikimo komandomis ir bendradarbiavimo kultūrą.*

02-02 Pasiiekti rodikliai: Kolegialiai parengtų ir įvykdytų įvairių socializacijos projektų/vasaros užimtumo programų/ edukacinių renginių - 8% (3% daugiau, nei 2022 metais). Mokykloje suburtos mokytojų iniciatyvinės grupės parengė kultūrinio ugdymo veiklas (edukacines programas) „Tūkstantmečio

mokyklos“ programose dalyvaujantiems mokiniams (11), „Menų savaitės“ renginius (5), „Kūrybines dirbtuves „Tolerancijos žibintas“(1), sporto dienų renginius „Vasaros ieškojimai ir atradimai“(3).

2023 metais buvo parengti ir vykdyti 2 projektai, kuriuose dalyvavo 460 mokinių (17,6% daugiau, nei 2022 metais). Moksleivių namuose 2023 metais 14 dienų per metus buvo vykdytos profesinio veiklinimo edukacinės programos Panevėžio miesto mokyklų mokiniams pagal bendradarbiavimo sutartį su Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru (2022-03-23 Nr.Str-85). Pravestos 49 edukacinės programos, kuriose dalyvavo 602 mokiniai. Taip pat visus metus Panevėžio miesto bendrojo lavinimo mokiniams ir ikimokyklinio ugdymo ugdytiniais buvo teikiamos neformalaus ugdymo paslaugos. Pravestos 66 edukacinės programos, kuriose dalyvavo 1274 mokiniai. Iš viso Panevėžio moksleivių namuose **per 2023 metus pravesta 115 edukacinių programų** (25% daugiau, nei 2022 metais), kuriose dalyvavo 1876 mokiniai (10,7% mokinių daugiau, nei 2022 metais).

2023 metų plane numatyta vaikų socializacija buvo plėtojama organizuojant ne tik dienes miesto vaikų vasaros poilsio stovyklas, bet ir stovyklas kitų atostogų metu. Vaikų vasaros užimtumo programoje 2023 metais dalyvavo 210 mokinių (40% mokinių daugiau, nei 2022 metais). Rudens atostogų metu buvo užimta 60 mokinių (praėjusiais metais tokia veikla nebuvo organizuojama). Iš viso 2023 metais įvairių mokinių atostogų metu buvo užimta 270 mokinių (80% daugiau nei 2022 metais).

03 Uždavinys: Sukurti mokytojo pedagoginės analizės ir savistabos priemones objektyviam įsivertinimui.

02-03 Pasiiekti rodikliai: 2023 metais mokykloje sukurta pedagoginės analizės ir savistabos priemonių sistema. Nuo šiol mokytojai turės galimybę metinę mokytojo veiklos analizę pildyti elektroniniu būdu mokyklos naudojamo elektroninio dienyno <https://dienynas.pmn.lt> modulio pedagogo profilyje. Nustatyta tvarka mokytojai skatinami reflektuoti savo pedagoginės veiklos rezultatus, atlikti savo pačių pedagoginės veiklos įsivertinimą. Taip buvo sudarytos galimybės pedagogams ir mokyklos vadovams ne tik matyti mokytojų augimą, bet ir laiku suteikti jiems reikiamą pagalbą.

03 Tikslas: Stiprinti veikimą kartu, telkiantį bendruomenę sėkmingai kiekvieno mokinio integracijai į visuomenės gyvenimą.

03 Pasiiekti rodikliai: Edukacinių aplinkų, praturtintų mokinių saviraiškos priemonėmis - 2 (2022 metais - 1). Didelis dėmesys buvo skiriamas mokinių indėliui kuriant aplinkas: įgyvendinamos mokinių idėjos ir projektai, eksponuojami jų kūrybiniai darbai. Iš viso per metus buvo surengtos 29 individualių ir grupinių mokinių kūrybinių darbų parodos (dalyvavo 963 mokiniai).

01 Uždavinys: Išplėsti socialinę mokyklos partnerystę ir atvirumą.

03-01 Pasiiekti rodikliai: Inicijuotų socialinės partnerystės sutarčių mokykloje – 14 (2022 metais - 10). Per 2023 metus surasti 4 nauji socialiniai partneriai. Glaudus bendradarbiavimas su įvairiomis Panevėžio miesto švietimo ir verslo institucijomis (su Panevėžio l./d. „Voveraitė“, su Panevėžio regos centru „Linelis, su Panevėžio l./d. „Aušra“, su verslo įmone UAB IOCO Packaging) padidino galimybes išplėtoti mokinių socializaciją. Mokiniai dalyvavo partnerių organizuojamuose renginiuose, pasirodė juose su koncertinėmis programomis. Verslo įmonė rėmė mokyklą savo gaminama produkcija (mokinių skatinimui).

02 Uždavinys: Kurti kiekvieno mokinio ugdymosi sėkmei palankią mokyklos aplinką.

03-02 Pasiiekti rodikliai: Mokykla, siekdama kurti kiekvieno mokinio ugdymosi sėkmei palankią mokyklos aplinką, įrengė 2 funkcionalias (pastovią ir mobilią vaikų vasaros užimtumui organizuoti) ugdymosi aplinkas, skatinančias mokinių socializaciją ir patirtinį ugdymąsi.

03 Uždavinys: Nustatyti ugdymo proceso tobulinimo ir aprūpinimo materialiniais ištekliais tvarką.

03-03 Pasiiekti rodikliai: Mokyklos bendruomenės sutarimu 2023 m. buvo parengtas veiksmų ir priemonių planas, skirtas ugdymo aplinkų tobulinimui ir ugdymo proceso aprūpinimui materialiniais ištekliais per metus. Planas reglamentuoja mokykloje esančių ugdymo aplinkų bei vykdomų neformaliojo švietimo programų aprūpinimo reikalingomis mokymo priemonėmis tvarką, nustato mokytojų veiksmus ir atsakingų darbuotojų įgaliojimus.

Išanalizavus 2023 metų veiklos programos sėkmės rodiklius pagal suplanuotų priemonių įgyvendinimo kriterijus, matoma, kad praėjusių metų veiklos programa ir joje nusimatytos priemonės mokyklos strateginio plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimui iš esmės pasiekti, o kai kurie rodikliai – viršyti.

Plačiau apie 2023 m. veiklos plano įgyvendinimą – <http://pmn.lt/planavimodokumentai>

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti ir parengti kompetencijomis grįstą neformaliojo švietimo programų ugdymo turinį, įtakojantį ugdymo kokybę	1.1.1. Išanalizuoti mokykloje vykdomas neformaliojo švietimo programas, vertinant, kaip per programų turinį įgyvendinami įvairūs švietimo kokybę gerinantys ugdymo turinio aspektai. 1.1.2. Vadovaujantis duomenimis, atnaujinti neformaliojo švietimo programų turinį. 1.1.3. Siekti, kad atnaujintų ugdymo turinys būtų įdomus, provokuojantis, pakankamai platus ir gilus, kuriantis iššūkius, ugdantis mokinių kompetencijas.	1.1.1. Iki 2023 metų gegužės mėn. pabaigos 90% mokytojų išanalizavo neformaliojo švietimo programas ugdymo turinio kokybės aspektu (2022 metais – 80 % mokytojų). 1.1.2. Iki 2023 metų birželio 1 dienos nemažiau kaip 50 % mokytojų atnaujino neformaliojo švietimo programų turinį (2022 metais - 20 %). 1.1.3. Iki 2023 metų rugsėjo 1 dienos mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintos nemažiau kaip 28 neformaliojo švietimo programos su atnaujintu ugdymo turiniu (2022 metais - 27).	1.1.1. Inicijavau programų analizę ugdymo turinio kokybės aspektu (2023-04-17 direktoriaus įsakymas Nr. V-36 „Dėl bendrųjų neformaliojo švietimo programų patvirtinimo ir teminių neformaliojo švietimo programų 2023-2024 mokslo metams su ugdymo turiniu mokyklos lygmeniu parengimo“). 90% mokytojų (10% daugiau nei 2022 m.) išanalizavo programas pagal patvirtintą ugdymo turinio ir procesų stebėsenos ir vertinimo tvarkos aprašą (2021-11-17 direktoriaus įsakymas Nr. V-131). Rezultatai atsispindi mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo dokumentuose (2023-04-26 direktoriaus įsakymas Nr. V-39 „Dėl Panevėžio moksleivių namų 2023 metų švietimo kokybės stebėsenos rezultatų tvirtinimo“). 1.1.2. 60% mokytojų, (40% daugiau, nei 2022 m.) atnaujino programų turinį (2023-05-09 direktoriaus įsakymas Nr. V-45 „Dėl teminių neformaliojo švietimo programų 2023-2024 mokslo metams su ugdymo turiniu mokyklos lygmeniu patvirtinimo“). 1.1.3. 2023-2024 mokslo metų mokinių poreikiams tenkinti patvirtinau 32 programas (2 daugiau, nei 2022 m.) (2023-09-01 direktoriaus įsakymas Nr. V-64 „Dėl 2023-2024 mokslo metų ugdymo plano projekto patvirtinimo“). Vykdyta 30 programų (3 daugiau, nei 2022 m.). (2023-09-26 direktoriaus įsakymas Nr. V-76 „Dėl 2023-2024 m. m. ugdymo plano projekto tikslinimo ir 2023-2024 m. m. ugdymo plano patvirtinimo“).

1.2. Tobulinti kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėseną, darančią įtaką mokinių pasiekimų gerinimui	1.2.1. Pagrįsti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, naudojimosi vertinimo informacija poveikį kiekvieno mokinio pasiekimams. 1.2.2. Kiekvienam mokiniui teikti individualią pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį pagal mokyklos bendruomenėje sutartus kriterijus. 1.2.3. Užtikrinti kiekvieno mokinio individualios pažangos ūgtį.	1.2.1. Atsižvelgiant į atnaujintų neformaliojo švietimo programų turinį, parengtas atnaujintas ir mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintas mokinių asmeninės pažangos vertinimo ir įsivertinimo kriterijų aprašas. 1.2.2. Iki 2022-2023 m. m. pabaigos 60% mokytojų parengė arba atnaujino mokinių asmeninės pažangos vertinimo ir įsivertinimo kriterijus, padedančius išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes ar ugdymosi poreikius (2022 metais - 50 %). 1.2.3. 2022-2023 mokslo metų pabaigoje asmeninę pažangą pagal patvirtintus mokinių asmeninės pažangos vertinimo ir įsivertinimo kriterijus padarė 80 proc. mokinių, nuo bendro mokinių skaičiaus (2022 metais – 60 %).	1.2.1. Patvirtinau atnaujintus mokinių asmeninės pažangos vertinimo ir įsivertinimo kriterijų aprašus (2023-06-05 direktoriaus įsakymas Nr. V-50 „Dėl mokinių individualios pažangos įsivertinimo ir vertinimo kriterijų patvirtinimo“). 1.2.2. 60% mokytojų (10% daugiau nei 2022 m.) 2023 metais taikė formuojamąjį vertinimą, kuris padėjo mokytojams nustatyti kiekvieno mokinio galimybes ir stebėti bei matuoti kiekvieno mokinio daromą pažangą, kuri, mokykloje priimtais susitarimais buvo fiksuojama el. dienyne (https://dienynas.pmn.lt). 1.2.3. 2022-2023 m. m. pabaigoje asmeninę pažangą pagal patvirtintus mokinių asmeninės pažangos vertinimo ir įsivertinimo kriterijus padarė 82% mokinių (22% daugiau, nei 2022 m.). Rezultatai grįšti duomenimis (2023-06-23 direktoriaus įsakymas Nr. V-49 „Dėl Panevėžio moksleivių namų neformaliojo vaikų švietimo programos baigimo pažymėjimų išdavimo“; 2023-04-26 direktoriaus įsakymas Nr. V-39 „Dėl Panevėžio moksleivių namų 2023 metų švietimo kokybės stebėsenos rezultatų tvirtinimo“).
1.3. Užtikrinti neformaliojo švietimo programų įvairovę bei didinti jų prieinamumą	1.3.1. Padidinti mokykloje teikiamų neformaliojo ugdymo paslaugų pasirinkimą ir prieinamumą. 1.3.2. Išplėtoti ugdymo turinį, rengiant ir	1.3.1. Iki 2023 m. rugsėjo 1 d. parengtos ir patvirtintos direktoriaus įsakymu bent 2 naujos edukacinės programos (2022 m. - 1).	1.3.1. Patvirtinau edukacinių programų ciklą „Saulės ratu“ (2023-02-02 direktoriaus įsakymas Nr. V-21 „Dėl Panevėžio moksleivių namų edukacinių programų 2023 metams patvirtinimo“) ir dvi naujas edukacines programas „Klasės advento kalendorius“ ir „Advento vainikas“ (2023-06-01 direktoriaus įsakymas Nr. V-49 „Dėl Panevėžio moksleivių namuose organizuojamų

	įgyvendinant naujas neformaliojo ugdymo programas. 1.3.3. Padidinti mokinių užimtumą mokykloje mokinių atostogų metu. Vykdyti vaikų užimtumo programas ne tik vasaros, bet ir rudens, žiemos ir pavasario mokinių atostogų metu.	1.3.2. Iki 2023 metų rugsėjo 1 dienos parengtos ir patvirtintos direktoriaus įsakymu 29 neformaliojo švietimo programos (2022 metais - 27) 1.3.3. Mokyklos bendruomenės sutarimu suorganizuotos nemažiau kaip 5 stovyklų pamainos mokinių atostogų metu (2022-2023 mokslo metais – 3).	edukacinių programų 2023-2024 mokslo metams patvirtinimo“). Iki 2023 m. rugsėjo 1 d. parengtos 3 naujos edukacinės programos (2 programomis daugiau nei 2022 m.). 1.3.2. Patvirtinau 32 neformaliojo švietimo programas (2 daugiau, nei 2022 m.), iš kurių vykdyta 30 (3 daugiau, nei 2022 metais) (2023-09-01 direktoriaus įsakymas Nr. V-64 „Dėl 2023-2024 m. m. ugdymo plano projekto patvirtinimo“). 1.3.3. Padidinau mokinių užimtumą ne tik vasaros, bet ir kitų mokinių atostogų metu (2023-06-08 direktoriaus įsakymas Nr. V-51 „Dėl vaikų vasaros užimtumo programos „Vasaros ieškojimai ir atradimai 2023“ I pamainos 2023 m. birželio 19-23 darbo dienomis vykdymo, grupių vadovų ir atsakingų asmenų skyrimo“ (užimta 40% mokinių daugiau nei 2022 m.); 2023-06-12 direktoriaus įsakymas Nr. V-52 „Dėl vaikų vasaros užimtumo programos „Vasaros ieškojimai ir atradimai 2023“ II pamainos 2023 m. birželio 26-30 darbo dienomis vykdymo, grupių vadovų ir atsakingų asmenų skyrimo“ (užimta 40% mokinių daugiau nei 2022 m.); 2023-06-19 direktoriaus įsakymas Nr. V-55 „Dėl vaikų vasaros užimtumo programos „Vasaros ieškojimai ir atradimai 2023“ III pamainos 2023 m. rugpjūčio 21-25 darbo dienomis vykdymo, grupių vadovų ir atsakingų asmenų skyrimo“ (užimta 40% mokinių daugiau nei 2022 m.); 2023-10-27 direktoriaus įsakymas Nr. V-94 „Dėl vaikų užimtumo programos „Atostogos kitaip. Įdomu ir prasminga“ vykdymo, grupių vadovų ir atsakingų asmenų skyrimo“ (užimta 60 mokinių, 2022 m -0). Iš viso 2023 m. įvairių mokinių atostogų metu užimta 80% mokinių daugiau, nei 2022 metais.
1.4. Stiprinti lyderystę veikimui komandomis inicijuojant ugdymo proceso tobulinimą ir	1.4.1. Išanalizuoti ugdymo proceso aprūpinimo reikiamais ištekliais poreikį, aptarti jį metodinėse	1.4.1. Iki 2023 m. kovo 30 dienos mokyklos direktoriaus iniciatyva sutelkta mokyklos darbuotojų komanda, apimanti	1.4.1. Sutelkiau mokyklos komandas ugdymo proceso aprūpinimo reikiamais ištekliais analizei parengti (2023-03-28 direktoriaus įsakymas Nr.V-28 „Dėl pavedimo mokyklos tarybai, mokytojų metodinėms grupėms deleguoti atstovus į darbo grupę mokyklos ugdymo proceso

aprūpinimą įvairiais ištekliais.	grupėse ir savivaldos institucijose. Teikti mokyklos bendruomenei grįžtamąjį ryšį. 1.4.2. Įvykdyti mokytojų ir kitų darbuotojų apklausą dėl ugdymo proceso aprūpinimo poreikio. 1.4.3. Mokyklos bendruomenėje priimti susitarimus dėl ugdymo proceso aprūpinimo įvairiais ištekliais. Optimizuoti išteklių valdymo procesus ir užtikrinti efektyvų ir skaidrų jų panaudojimą.	administracijos, buhalterijos pedagogų, mokyklos savivaldos atstovų ugdymo proceso aprūpinimo reikiama išteklių analizei parengti. 1.4.2. 100% mokytojų teikė siūlymus bendruomenės susitarimams dėl ugdymo proceso aprūpinimo įvairiais išteklių poreikio ir gavo grįžtamąjį ryšį (2022 metais - 40 %). 1.4.3. Iki 2023 m. birželio 30 dienos inicijuotas, parengtas ir patvirtintas mokyklos bendruomenės susitarimais grįstas priemonių planas ugdymo aplinkų tobulinimui.	tobulinimo ir aprūpinimo materialiniais išteklių analizei parengti ir tvarkai nustatyti“). 1.4.2. Visi mokytojai teikė siūlymus bendruomenės susitarimams dėl ugdymo proceso aprūpinimo materialiniais išteklių poreikio ir tvarkos nustatymo (100%, 2022 m. - 40%). Inicijavau darbo grupę (2023-04-23 direktoriaus įsakymas Nr. V-38 „Dėl darbo grupės mokyklos ugdymo proceso tobulinimo ir aprūpinimo materialiniais išteklių tvarkai mokykloje nustatyti“) ugdymo aprūpinimo procesams optimizuoti. 1.4.3. Iki 2023 m. birželio 30 dienos darbo grupėje buvo parengta ir patvirtinta mokyklos bendruomenės susitarimais pagrįsta tvarka ugdymo aplinkų tobulinimui ir parengtas priemonių planas (2023-06-15 direktoriaus įsakymas Nr. V-46 „Dėl Panevėžio moksleivių namų ugdymo aplinkų kūrimo ir tobulinimo bei neformaliojo švietimo programų aprūpinimo mokymo priemonėmis tvarkos patvirtinimo“). Susitarta ir bendruomenėje priimta tvarka optimizavo ugdymo proceso aprūpinimo ir išteklių valdymo procesus.
----------------------------------	---	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. _____	2.1. _____

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atsižvelgdama į Panevėžio miesto savivaldybės mokyklų, dalyvaujančių „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje poreikį, subūriau Moksleivių namų komandas ir patvirtinau parengtas 5 kultūrinio ugdymo veiklas: „Advento vainikas. Reikšmė ir kūrybiniai sprendimai iš gamtinių medžiagų“, „Šeimos ir namų papročiai etninėje kultūroje“, „Liaudies kūrybos interpretacija Kalėdiniam atviruke“, „Vaikų literatūra teatrinėje raiškoje. Interpretacija „Ar pažįsti Kalėdų senelį?“ (2023-11-27 direktoriaus įsakymas Nr.105 „Dėl Panevėžio moksleivių namų edukacinių programų, skirtų „Tūkstantmečio mokyklų“ projekto kultūrinio	3.1.1. Projekto veiklos atliepė šių mokyklų kultūrinio mokinių ugdymo poreikį; 3.1.2. Paskatino Moksleivių namų pedagoginę bendruomenę įsivertinti vykdomų edukacinių programų tematiką, pakoreguoti ugdymo turinį, pritaikyti jį klientų poreikiams; 3.1.1. Sutelkė keramikos, dailės, dailiųjų amatų, dailės terapijos, pynimo, taikomosios dailės, teatro aviamodeliavimo ir kitas programas vykdančius mokytojus parengti ir vykdyti įvairesnes edukacines programas „Tūkstantmečio mokyklų“ mokiniams;

ugdymo veikloms 2023 metams patvirtinimo“), bei programų įvairovei užtikrinti - dar 3 edukacines programas: „Valstybingumo simboliai taikomojoje dailėje“, „Knygų temos ir personažai atgimsta keramikoje“, „Dariaus ir Girėno legenda kuriant pirmąjį lėktuvo modelį“ (2023-12-22 direktoriaus įsakymas Nr.V-113 „Dėl Panevėžio moksleivių namų edukacinių kultūrinio ugdymo programų 2024 metų sausio, vasario ir kovo mėnesiams patvirtinimo“).	3.1.4. Naujai parengtų edukacinių programų turinys ne tik užtikrino galimybę miesto mokyklų mokiniams dalyvauti edukacinėse veiklose, bet ir viešino Moksleivių namuose teikiamas paslaugas. 3.1.5.Moksleivių namai tapo atviresni mokiniams, nelankantiems neformaliojo vaikų švietimo programų šioje mokykloje.
3.2. Inicijavau pedagoginės bendruomenės susitarimų dėl valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei paskirstymo kriterijų bei veiklų mokyklos bendruomenei sąrašo pakeitimus (2023-05-11 direktoriaus įsakymas Nr. V-43 „Dėl Panevėžio moksleivių namų susitarimo dėl valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir valandų, susijusių su veikla mokyklos bendruomenei paskirstymo mokytojams kriterijų bei veiklų mokyklos bendruomenei sąrašo patvirtinimo“).	3.2.1. Sustiprinta planavimo ir susitarimų kultūra mokykloje, turėjusi teigiamą poveikį mokytojo pedagoginio krūvio planavimui ir pasiskirstymui. 3.2.2.Atsižvelgta į visų suinteresuotų grupių nuomonę, pasiūlymus, rekomendacijas (2023-05 Muzikos, teatro ir choreografijos mokytojų metodinės grupės protokolas Nr. M-4; Dailės ir dailiųjų amatų mokytojų metodinės grupės protokolas Nr.8; Turizmo, sporto, techninės kūrybos ir saviraiškos mokytojų metodinė grupės protokolas Nr.T-4; Mokytojų tarybos protokolas Nr.1; Darbo tarybos protokolas.
3.3.Inicijavau Panevėžio moksleivių namuose naudojamo elektroninio dienyno mokytojų ataskaitų ir įsivertinimo modulio „Etatinis“ suprogramavimą (2023-09-01 direktoriaus įsakymas Nr. V-67 „Dėl pavedimo kompiuterių sistemų inžinieriui Aurimui Makutėnui atlikti vienkartinės, ypač svarbias įstaigos veiklai užduotis“), kuriame kiekvienas mokytojas galėtų pildyti mokytojo metinės veiklos savianalizę ir ataskaitą, kelti metinius veiklos tikslus bei įsivertinti savo vykdomos veiklos rezultatus.	3.3.1.Kiekvienas mokytojas, pildydamas elektroninę dienyną (https://dienynas.pmn.lt), paraleliai gali rengti ir nuolat pildyti mokytojo metinės veiklos ataskaitą bei savianalizę. 3.3.2.Mokyklos vadovybė, greitai reaguodama į realiuoju laiku mokytojo pildomą ataskaitą, gali savalaikiai vertinti mokytojo veiklos rezultatus arba, jei reikia, teikti jam reikiamą pagalbą. 3.3.3.Išnaudojant informacinės technologijas atsisakyta dar vienos „popierinės“ ataskaitos.
3.4. Dirbau Panevėžio miesto Švietimo taryboje iki 2023 metų Savivaldybės tarybos rinkimų (Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2019 m. rugsėjo 26 d. Sprendimas Nr.1-341 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės švietimo tarybos sudėties patvirtinimo“).	3.4.1. Atstovautos Panevėžio miesto neformaliojo švietimo mokyklos. Analizuoti poreikiai, spręstos problemos, tarp kurių ir Moksleivių namų pastato energetinės būklės problemos. Moksleivių namai turėjo galimybę teikti siūlymus NVŠ tobulinimo klausimais mieste.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. _____	_____	_____	_____

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo.
7.2. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti ugdymo kokybę, didinant neformaliojo švietimo	8.1.1. Išplėtotą neformaliojo švietimo ugdymo programų pasiūlą.	8.1.1. Iki 2024 m. birželio 1 d. parengtos, ir mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintos bei mokinių pasirinkimui pasiūlytos

paslaugų plėtrą ir prieinamumą.	8.1.2.Sudarytos sąlygos kuo didesniai mokinių skaičiui gauti neformaliojo švietimo paslaugas. 8.1.3.Skatinti Panevėžio miesto teritorijoje gyvenančius vaikus dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje, tenkinant jų saviraišką ir pozityviąją socializaciją.	nemažiau kaip 34 neformaliojo švietimo programos (2023 metais - 32). 8.1.2.Iki 2024 m. gruodžio 31 d. nemažiau kaip 12% mokinių sudarytos sąlygos gauti neformaliojo švietimo paslaugas arčiau mokinių gyvenamosios vietos (2023 metais - 11,1%). 8.1.3. Iki 2024 m. gruodžio 31 d. per įvairias mokinių atostogas kryptingai organizuojant mokinių laisvalaikį, aktyviomis veiklomis užimta nemažiau kaip 290 mokinių (2023 m. - 270).
8.2.Užtikrinti mokinių asmeninės pažangos ir pasiekimų ūgtį pagal kiekvieno poreikius bei gebėjimus.	8.2.1. Planuoti ugdymo turinį ir procesą, sudarant galimybes per įvairių renginių ir ugdymo programų pasiūlą tenkinti kuo didesnius ugdymosi poreikius. 8.2.2.Sudarytos sąlygos mokiniams pagal saviraiškos poreikius realizuoti savo kūrybines idėjas, atskleisti naujas ir lavinti jau turimas kompetencijas. 8.2.3.Siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, atsižvelgiant į neformaliojo švietimo programose numatytus pažangos skatinimo ir vertinimo būdus.	8.2.1.Iki 2024 m. gruodžio 31 d. nemažiau kaip 2000 mokinių buvo užimti įvairiose projektinėse veiklose, renginiuose, edukacinėse programose, kurios skatino asmenybės augimą ir ugdymosi rezultatų pokyčius (2023 m. - 1885). 8.2.2.Iki 2024 m. gruodžio 31 d. nemažiau kaip 80% mokinių įvairiomis formomis (varžybose, koncertuose, parodų atidarymo renginiuose, konkursuose, festivaliuose ir pan.) demonstravo savo pasiekimus ir pažangą (2023 metais -70%). 8.2.3.Iki 2024 m. birželio 23 d. Nemažiau kaip 73% mokinių baigė visą vienerių mokslo metų programą, ir jiems buvo išduoti programos baigimo pažymėjimai su nurodytomis per mokslo metus įgytomis kompetencijomis (2023 metais -72,11%).
8.3. Skatinti pasidalytą lyderystę, stiprinant bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.	8.3.1.Stiprinti mokyklos komandų bendravimą ir bendradarbiavimą, darantį įtaką veiklos rezultatams. 8.3.2.Stiprinti mokytojų ir mokyklos vadovų pasidalytą lyderystę ir tarpasmeninę komunikaciją veiklos tikslų įgyvendinimui. 8.3.3.Išplėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	8.3.1.Iki 2024 m. rugsėjo mėn. parengti nemažiau kaip 2 projektai, skatinantys mokyklos bendruomenės socialinio dialogo plėtojimą (2023 m. -1). 8.3.2.Iki 2024 m. gruodžio 31 d. kolegialiai parengta ir įvykdyta nemažiau kaip 10 įvairių socializacijos projektų/programų/ edukacinių renginių (2023 m. - 8). 8.3.3. Iki 2024 m. gruodžio 31 d. vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas nemažiau kaip su 5 socialiniais partneriais (2023 m. - su 4).

9.Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas, daugiau kaip 120 dienų per metus

9.2. Force majeure (nenugalima jėga) aplinkybės

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos taryba direktorės Ramintos Juzėnienės metinę veiklą vertina labai gerai. Direktorė vadovavo rengiant mokyklos strateginį ir metinius planus, telkė bendruomenę jų įgyvendinimui, vykdė veiklos rezultatų stebėseną bei išanalizavo strateginiame plane išsikeltų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą ir rezultatų pasiekimą pagal plane numatytus vertinimo kriterijus efektyvumo, rezultatyvumo ir produktyvumo aspektais. Atliekant metines užduotis buvo atnaujintas ir išplėtotas mokykloje vykdomų programų turinys, vykdoma kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėseną, padidintas mokinių užimtumas atostogų metu, bendruomenėje susitarta dėl ugdymo proceso aprūpinimo ir išteklių valdymo procesų. Visos užduotys įvykdytos, visi vertinimo rodikliai ženkliai viršyti. Buvo įvykdytos ir kitos, papildomos užduotys.

Mokyklos taryba siūlo direktorės Ramintos Juzėnienės veiklą įvertinti labai gerai. (Mokyklos tarybos protokolas Nr.2-1)

Panevėžio moksleivių namų tarybos pirmininkė

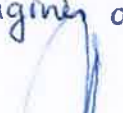

(parašas)

Saturnina Mažuolienė 2024-01-31

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Padaro veikla vertinama labai gerai.
Siūloma nustatyti 15 proc. pareiginių algos dydžio kintamąją dalį.*

Panevėžio miesto savivaldybės meras


(parašas)

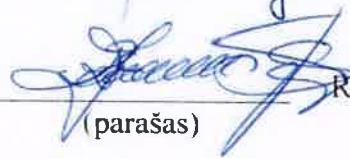
Rytis Mykolas Račkauskas 2024-02-24

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas:

Labai gerai.

Susipažinau.

Panevėžio moksleivių namų direktorė


(parašas)

Raminta Juzėnienė

2024-02-28