

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus
aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui,
ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo
nuostatų
1 priedas

PANEVĖŽIO MOKSLEIVIŲ NAMAI
RAMINTOS JUZĖNIENĖS
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr.
Panevėžys

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2020 metais Moksleivių namai įgyvendino 2020-2022 m. strateginio plano pirmąjį etapą. Vaikams ir jaunimui buvo teikiamos konkurencingos mieste neformaliojo švietimo paslaugos pagal mokyklos direktoriaus patvirtintas bendrąsias Meninio ugdymo, Techninės kūrybos ir saviraiškos bei Turizmo ir sporto programas. Įgyvendinant strateginį planą buvo ne tik tenkinami miesto vaikų ir jaunimo neformaliojo ugdymosi poreikiai, bet ir vykdoma vaikų socializacija organizuojant įvairius renginius ir vykdant projektus. Vaikams buvo sudarytos sąlygos atskleisti save kūryboje organizuojant mokinių darbų parodas, plėtojant mokykloje vykdomas edukacines programas. Strateginio plano įgyvendinimas padėjo suderinant institucijos gyvenimą su kintančiais mokinių ir visuomenės poreikiais ir lūkesčiais, ypač visuotinės pandemijos metu, kada buvo pereita į nuotolinį ugdymą. Buvo surastos naujos mokyklos darbo organizavimo formos, skatinančios mokytojų bendradarbiavimą ir mokyklos bendruomenės kompetencijų plėtrą. Įgyvendintos naujos edukacinės idėjos, praturtinta materialinė bazė, sukurtos ugdymui palankios aplinkos, pritaikant jas vaikų poilsui, racionaliai, taupiai ir tikslingai panaudojant neformaliajam švietimui skirtus išteklius aprūpinta 95% mokykloje vykdytų NVŠ programų. Strateginis 2020-2022 metų planas įgyvendintas pagal 3 kryptis, kurios pasirinktos atsižvelgiant į 2019 m. lapkričio 25-29 d. d. mokykloje vykdyto Išorės audito vertintojų rekomendacijas.

2020-2022 metų strateginio plano tikslas – „Sukurti šiuolaikišką, atvirą kaitai, jaukią ir saugią švietimo įstaigą, gebančią užtikrinti kokybišką, visiems prieinamą neformaliojo ugdymo paslaugas, orientuotą į kiekvieno mokinio pažangą“.

Pirmoji šio tikslo įgyvendinimo kryptis: Siekti kryptingai planuojamo, kokybiško ugdymo turinio įgyvendinimo, laiduojančio kiekvieno mokinio pažangą ir pozityvią socializaciją. Vykdamas strateginio plano realizavimo priemones ir atsižvelgiant į Išorės auditorių išvadas, Moksleivių namuose buvo tobulinamos planavimo procedūros, siekiant maksimalios įvairių planų dermės. 2020-2022 strateginio plano tikslai ir uždaviniai sklandžiai skleidėsi 2020 m. metinėje programoje, atspindėjo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo strategijoje, kiekvieno mėnesio veiklos planuose. Pagal 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų Ugdymo planus mokytojai parengė atitinkamai 28 ir 24 neformaliojo vaikų švietimo programas, atliepančias mokyklos ir klientų poreikius. Ugdymo kokybė buvo analizuojama atlikus mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą. Kartu su Mokyklos taryba buvo pasirinkta įsivertinimo sritis „Ugdymo organizavimas“ ir rodikliai: „Mokytojo kvalifikacija ir nuolatinis tobulėjimas“, „Ugdymo programa ir Ugdymo planas“, „Ugdymo individualizavimas“. Veiklos kokybės įsivertinimo išvadosse nurodytos tobulintinos sritys: 1. Mokytojams, vykdančioms NVŠ programas, gilinti IT žinias, atsižvelgiant į laikmečio reikalavimus ir mokyklos išteklius. 2. Vertinti mokinių asmeninę pažangą, individualizuoti ugdymą. Pateiktos sekančios rekomendacijos: 1. Rengiant mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programą, IT kompetencijų gilinimą išskirti kaip prioritetinę sritį. 2. Metodinėse grupėse priimti sprendimus dėl mokinių individualios pažangos stebėjimo sistemos, vertinimo kriterijų, kurie skatintų kiekvieno mokinio asmeninę pažangą, lengvintų ugdymo individualizavimą. Metodinėse grupėse atlikus mokytojo veiklos

savianalizės nustatyta, kad 100% mokytojų taiko mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenis savo veikloje. Visi mokytojai, atsižvelgdami į veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijas, metodinėse grupėse susitarė dėl mokinių asmeninės pažangos vertinimo tvarkos ir vertinimo kriterijų. Tokia analizė sudaro galimybę mokytojams priimti duomenimis grįstus sprendimus, tobulinti veiklos kokybę. Tuo tikslu mokykloje buvo parengtas „Panevėžio moksleivių namų mokinių, besimokančių pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas“. Sekančiais metais nusimatyta tobulinti mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo metodus ir priemones, siejant juos su numatytais rezultatais, užtikrinti mokinių pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį bei parengti mokinių individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo kriterijus pagal atskirus būrelius.

Moksleivių namų inicijuojamų ir vykdomų neformaliojo vaikų švietimo programų kokybę ir populiarumą rodė didelis vaikų, pasirinkusių Moksleivių namų inicijuojamas ir vykdomas neformaliojo vaikų švietimo programas, skaičius. 2020-2021 mokslo metais Moksleivių namus vidutiniškai lankė 700 mokinių, nors mokslo metų pradžioje dėl Covid-19 ligos grėsmės mokyklą paliko 6, iš jų - 5 labai didelį pedagoginį stažą turintys mokyklos mokytojai, vykdę mokykloje 7 NVŠ programas. Populiariausių programų vykdymui gitaros ir anglų kalbos mokytojus surasti jau prasidėjus mokslo metams pavyko, o dailės, keramikos, žaislų siuvimo ir siuvimo – modeliavimo bei floristinio dizaino būrelių mokytojai nesurasti, atitinkamai, sumažėjo ir mokinių grupių skaičius nuo 50 iki 43.

Pozityvios mokinių socializacijos vykdymui per metus buvo parengti ir vykdyti trys projektai, gauta 1380 € jų vykdymui (2019 m. buvo gauta 60% daugiau). 2020 metų vasarą mokykloje nebuvo vykdoma vaikų vasaros užimtumo programa negalint užtikrinti Valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo reikalavimų neformaliojo vaikų švietimo programoms ir vasaros stovykloms. Tačiau mokyklai dirbant kontaktiniu būdu per metus sėkmingai buvo vykdomos edukacinės programos miesto ir rajono bendrojo lavinimo ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokiniams, kurios ne tik garsina mokyklą ir mokytojus, jų darbo pobūdį mieste, bet ir daro Moksleivių namus prieinamus mokiniams, kurie nėra pasirinkę būrelių šioje neformaliojo švietimo mokykloje. Panaudodama įvairią edukacinio turinio informaciją, mokykla tampa atvira ir kuria informacinę – mokymosi erdvę arba aplinkas kasmet vis didesniajam miesto bendrojo lavinimo ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokiniams. Šiose programose per 2020 m. keturis mokslo metų mėnesius, kuriuos mokykla dirbo kontaktiniu būdu, Moksleivių namuose buvo užimti 678 mokiniai iš įvairių miesto ugdymo įstaigų, kai palyginimui, 2019 metais, kada mokykla dirbo be pandemijos sukeltų trikdžių – 1284.

Efeko kriterijus: Ugdymo turinys Moksleivių namuose atitinka klientų poreikius. Susidomėję siūlomomis programomis mokslo metų pradžioje, mokiniai lanko jas visus mokslo metus. Visą vienerių mokslo metų neformaliojo vaikų švietimo programą baigusių mokinių procentas nuo pasirinkusių Moksleivių namus, kaip neformaliojo švietimo teikėją ir gavusių mokyklos nustatyta tvarka išduodamus neformaliojo vaikų švietimo programos baigimo pažymėjimus, kuriose nurodytos per metus mokinių įgytos ar patobulintos kompetencijos – per 2020 metus sudarė 77%, kai strateginėje programoje buvo planuota 55%, nes toks rodiklis buvo stebimas ankstesniojo laikotarpio strateginiame plane.

Antroji strateginio plano įgyvendinimo kryptis - Kurti ir palaikyti darbuotojų pasitikėjimo ir paramos atmosferą, grįstą bendradarbiavimu, efektyviam ugdymui reikalingą darbo aplinką, tobulinti mokytojų kvalifikaciją, gerinti bendruomenės mikroklimatą. Reikšmingas veiksnys efektyviam mokymuisi ir reikalingos darbo aplinkos palaikymui bendruomenėje buvo pasitikėjimo ir pagarbos atmosferos kolektyve kūrimas, priklausymo bendruomenei jausmo ugdymas, tarpusavio santykių tobulinimas, draugiškumo skatinimas, bendradarbiavimas rengiant tradicinius ir naujus renginius, projektus, įvairių taisyklių sukūrimas ir laikymasis, kvalifikacijos kėlimas, iniciatyvumo skatinimas, gebėjimų prisiimti atsakomybę ugdymas, teigiamų nuostatų formavimas. Mokytojų metodinėse grupėse ir Metodinėje taryboje buvo siekiama kryptingai planuoti pedagogų kompetencijų tobulinimą ir kvalifikacijos kėlimą, kas turėjo daryti įtaką švietimo kokybei. Todėl mokyklos mokytojų ir vadovų kvalifikacijos tobulinimas buvo orientuotas į LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintus nacionalinius pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus 2020-2022 metams – skaitmeninis raštingumas, ugdymas, atsižvelgiant į skirtingus mokinių poreikius ir lyderystės gebėjimų tobulinimas. Nuoseklus vadovų ir mokytojų profesinių kompetencijų plėtojimas, paremtas savianalize ir susietas su ugdymo rezultatais, buvo nukreiptas mokyklos strateginių tikslų realizavimui. Moksleivių namų bendruomenės vienijimui, tarpusavio santykių tobulinimui siekiant mokyklos, kaip organizacijos, pažangos, buvo suorganizuotas modulinis seminaras „Neformaliojo vaikų švietimo mokyklos pažangos siekiai“ ir išklaudyta I dalis - „Bendruomenės santykiai –

mokyklos pažangos garantas“. Lėšos, numatytos pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui dėl pandemijos buvo įsisavintos tik 15%, nes nebuvo vykdomos edukacinės išvykos ir komandų formavimo renginiai. Nepaisant to, siekiant, kad mokyklos bendruomenės gyvenimas būtų pilnavertis ir įvairiapusis, vadovaujantis Išorės vertinimo rekomendacijomis, buvo tobulinamas visų mokyklos bendruomenės grupių bendradarbiavimas, skatinama tarpusavio pagalba. Buvo svarbi kiekvieno mokyklos bendruomenės nario iniciatyva, todėl kolegialus mokytojų, renginių organizatoriaus, mokyklos vadovų bendradarbiavimas organizuojant renginius, vykdant projektus, vaikų vasaros užimtumo programas ir kitas mokyklos veiklas, sąlygojo mokyklos kultūrą, gilino socialinius ryšius, gerino bendruomenės mikroklimatą. Mokykloje kolegialiai buvo vykdoma 35% mokyklos renginių, ir tai yra 15% daugiau, nei buvo numatyta strateginėje programoje.

Trečioji strateginio plano įgyvendinimo kryptis buvo Kurti psichologiškai bei fiziškai saugias, motyvuojančias, funkcionalias, dinamiškas, higienos normas atitinkančias edukacines, ugdymosi bei darbo ir poilsio aplinkas. Mokykloje buvo organizuojamos tikslinės veiklos mokinių kūrybiškumui skatinti, saviraiškos poreikiams tenkinti, mokinių kūrybinės saviraiškos rezultatams pristatyti, įvairioms edukacinėms aplinkoms turtinti. Edukacinės erdvės praturtintos mokinių kūrybiniais darbais suteikė estetiškumo mokyklos aplinkai, malonino klientų akis.

Nacionalinio projekto „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ vykdymo laikotarpiu per 2020 metus į mokyklą buvo pritraukta 20% daugiau tikslinių valstybės lėšų NVŠ programų vykdymui, nei buvo planuota strateginėje programoje, ir tai sudarė 21460 €, kurios panaudotos ugdymo kokybės užtikrinimui. Net 95% Moksleivių namuose vykdomų NVŠ programų buvo aprūpintos reikiama is ištekliais. Šį procentą sąlygojo didelis mokinių tėvų, pasirinkusių NVŠ programų finansavimą tikslinėmis valstybės lėšomis, skaičius per metus. Tokį ugdymo paslaugos finansavimą pasirinko 422 mokiniai vasario – birželio mėnesiais, kas sudarė 56,5% nuo visų mokyklą lankančių mokinių skaičiaus ir 367 mokiniai spalio – gruodžio mėnesiais, kas sudarė 58,8% nuo visų mokyklą lankančių mokinių skaičiaus. Dalyvavimas Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro vykdomame nacionaliniame projekte „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ ne tik tenkino klientų poreikius, bet ir didino ugdymo kokybę.

Vykdant šio strateginio plano tikslo įgyvendinimo priemones, tikslinė biudžeto lėšų dotacija kartu su spec. lėšomis metinėje mokyklos sąmatoje (5,4 tūkst. €), vadovaujantis Išorės auditorių rekomendacijomis, sudarė galimybes palaipsniui įrengti poilsio kambarį mokiniams, kur jie galės leisti laiką iki užsiėmimų būreliuose pradžios ir po jų. Poilsio kambarys mokiniams užtikrins mokinių kokybišką laiką laisvu nuo užsiėmimų metu. Siekiant mokykloje užtikrinti Lietuvos higienos normos HN 20:2018 reikalavimus, 2020 metais atnaujintos 9 edukacinės aplinkos vietoj strateginiame plane numatytų trijų. Mokyklos patalpos suremontuotos, atnaujintos ir pritaikytos neformaliojo švietimo programų įgyvendinimui, ne tik atitinka galiojančias higienos normas, bet ir gerina mokytojų ir mokinių gerovę ne tik fiziniu, bet ir psichologiniu, emociniu bei motyvaciniu aspektais.

2020 – 2022 metų strateginio veiklos plano pirmojo etapo įgyvendinimui parengtos **2020 metų metinės veiklos programos** įgyvendinimo kryptys atitiko 2020-2022 metų strateginio plano tikslus. Siekiant užtikrinti kryptingą ir kokybišką ugdymą mokykloje, kiekvieno mokinio individualią ir grupės pažangą, metų eigoje metodinėse grupėse sistemingai buvo analizuojamas ugdymo turinys, planuojamos priemonės ugdymo kokybei gerinti, pritraukti kuo didesnę skaičių mokinių į mokyklos vykdomas veiklas. Mokslo metų pabaigoje metodinių grupių posėdžiuose buvo analizuojami NVŠ programų vykdymo rezultatai, mokinių ir mokytojų pasiekimai, sėkmės ir kliuviniai, rezultatų sklaida, programų koregavimo poreikis kitiems mokslo metams.

Metų pradžioje mokykloje buvo suformuota 50 grupių, veiklą vykdė 28 būreliai, o metų pabaigoje – 43 grupės, veiklą vykdė 22 būreliai. Sausio mėnesį mokyklos vykdomose NVŠ programose ugdėsi 747 mokiniai, birželio mėnesį 673 mokiniai, spalio - 624 mokiniai. Mokyklai pradėjus dirbti nuotoliniu būdu, ugdymo paslaugų atsisakė 100 mokinių, nes nuotolinis ugdymas neatitiko tėvų lūkesčių mokinių užimtumui. Siekiant užtikrinti nuolatinį grįžtamąjį ryšį apie vykdomą veiklą, ugdymo procesą, išryškinant trūkumus ir stipriąsias puses, metų eigoje buvo vykdoma būrelių veiklos, grafikų vykdymo patikra. Kiekvieną mėnesį buvo tikrinamas elektroninis dienynas, stebimas mokinių lankomumas, stebima būrelių veikla. Vykdant ugdymo organizavimo priežiūrą nustatyta, kad mokinių lankomumas metų eigoje buvo geras: metų pradžioje - 72,26%, metų pabaigoje - 81,13% mokinių užsiėmimuose dalyvavo. Mokslo metų pabaigoje, mokiniams, išlankiusiems būrelius visus mokslo metus, buvo įteikti visos neformaliojo vaikų švietimo programos baigimo pažymėjimai. Tokių mokinių buvo 521.

Siekiant kurti saugią, atvirą ir funkcionalią ugdymo(si) aplinką, formuoti palankų darbui ir profesiniam augimui mokyklos mikroklimatą, buvo organizuojamos sportinės, kūrybinės, meninės ir edukacinės veiklos

mokyklos ir miesto mokiniams, rengiami projektai, vaikų užimtumo programos ir kitos veiklos, skatinančios mokytojų ir kitų mokyklos darbuotojų bendradarbiavimą, profesinį tobulėjimą, mokyklos, kaip kultūrinės erdvės, augimą. 2020 m. didžioji dalis renginių buvo orientuoti į mokyklos programose dalyvaujančių mokinių užimtumą ir saviraišką. Mokykloje suorganizuoti 23 įvairaus pobūdžio renginiai, juose dalyvavo 1851 mokinys. Iš jų 3 renginiai buvo organizuoti miesto mokyklų mokiniams, kuriuose dalyvavo 612 mokinių. Pravesti 49 edukaciniai užsiėmimai, kuriuose dalyvavo 678 mokiniai. Lyginant su 2019 metais, edukacinių užsiėmimų suorganizuota ir pravesta 42,35 % mažiau, kadangi karantino metu, metų pradžioje ir metų pabaigoje edukacinės programos nebuvo vykdomos. Dėl tos pačios priežasties edukacinėse programose dalyvavo 47,19% mažiau mokinių, lyginant su praėjusiais metais. 2020 metais suorganizuotos 76 mokinių kūrybinių darbų parodos, kuriose dalyvavo 1989 mokiniai. Iš jų net 24 mokinių parodos buvo parengtos kitose miesto švietimo ir kultūros institucijose ir skirtos miesto visuomenei, dalyvavo 491 mokinys. Parengti ir įgyvendinti 3 projektai, kuriuose dalyvavo 910 mokinių. 2020 m. suorganizuota 34,28% mažiau renginių nei 2019 metais. Juose dalyvavo 19,52% mažiau mokinių, lyginant su praėjusiais metais. Mažesni renginių ir mokinių, dalyvavusių renginiuose, skaičių sąlygojo visuotinis karantinas ir darbas nuotoliniu būdu.

2020 metais vykdyta įvairi projektinė veikla. Meninio ugdymo projektas „Talentus atrandame kasdien“ įgyventas vykdant edukacines programas mokslo metų pradžioje, rugsėjo - spalio mėnesiais. Projekto veiklose dalyvavo 440 mokinių iš įvairių miesto mokyklų. Panevėžio miesto mokyklų mokinių pilietiškumo, sąmoningumo bei atsakomybės ugdymui buvo parengtas neigiamų socialinių veiksmų projektas „Turi norą - randi būdą“, vykdytas virtualioje erdvėje. Jame dalyvavo 250 mokinių iš 9 Panevėžio miesto mokyklų. 2020 metais buvo parengta vaikų vasaros užimtumo programa „Atostogos kitaip – įdomu ir prasminga“, numatyta užimti 220 mokinių. Projekto įgyvendinimas nukeltas dėl Covid - 19.

Siekiant mokyklos, kaip besimokančios organizacijos pažangos, didelis dėmesys buvo skiriamas profesiniam mokytojų tobulėjimui. Metodinėse grupėse buvo diskutuojama apie pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikį, sudarinėjama kvalifikacijos kėlimo programa, tačiau galutiniame variante programa parengta nebuvo. Mokytojai dalinosi gerąja darbo patirtimi apie naudojamus netradicinius darbo su mokiniams metodus. 94,7% mokytojų įsivertino savo kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir suplanavo asmeninį profesinį tobulėjimą kaip nenutrūkstamą nuolatinį procesą. 100% mokytojų dalyvavo įvairiuose seminaruose, konferencijose, mokymuose, įgytomis žiniomis dalinosi su kolegomis.

Siekiant efektyviai naudoti esamas ir kurti naujas, patrauklias fizines erdves 2020 metais suremontuotos 5 ugdymo klasės, pilnai suremontuotas pirmojo aukšto holas, atliktas dviejų mokyklos laiptinių kapitalinis remontas, įrengti saugesni turėklai. Jungiamojo koridoriuje įrengtas apšvietimas. Suremontuoti trys pagalbiniai mokyklos išėjimų tambūrai, kurie buvo naudojami pandemijos metu perskirstant mokinių srautus.

Planuojant strateginio plano įgyvendinimo antrąjį etapą, 2021 metais prioritetais išlieka: veikla, nukreipta į kiekvieno mokinio sėkmę; fizinis, emocinis, psichologinis komfortas; pedagoginė sąveika, vykstanti bendradarbiavimo principu.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti ir kurti mokyklos mokinių individualios pažangos stebėjimo sistemą,	1.1.1. Pedagoginė bendruomenė sutelkta mokinių asmeninės pažangos ir pasiekimų gerinimo	1.1.1. Parengtas Mokinio asmeninės pažangos ir kompetencijų ugdymo stebėjimo, fiksavimo, vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašas. 1.1.2. Sukurta mokinio	1.1.1. 2020 metais inicijavau kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimo sistemos įdiegimo darbus mokykloje, siekiant pamatuoti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį. Parengiau „Panevėžio

skatinti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį.	stebėjimui. 1.1.2. Vykdoma stebėsena, laiku nustatomi ugdymosi poreikiai. Mokiniai geba vertinti ir įsivertinti individualią pažangą, gaunamas grįžtamasis ryšys. Duomenys panaudojami mokinių asmeninės pažangos skatinimui, pasiekimų gerinimui, kompetencijų ugdymui ir fiksavimui. 1.1.3. Mokiniais, baigusiems visą neformaliojo vaikų švietimo programą, išduodami mokyklos nustatyto pavyzdžio pažymėjimai, kur nurodomos mokinio įgytos kompetencijos.	individualios pažangos stebėjimo sistema. Vykdoma stebėsena ir fiksuojama kiekvieno mokinio individuali pažanga, aptariama su mokiniais, tėvais mokytojų metodinėse grupėse. 1.1.3. Ne mažiau kaip 50 proc. mokinių, baigusių visą neformaliojo vaikų švietimo programą, išduodami pažymėjimai, su nurodytomis įgytomis kompetencijomis.	moksleivių namų mokinių, besimokančių pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą“, (2020-09-30 Įsak. Nr. V-62). Dokumente išdėstiau vertinimo tikslus, nuostatas ir principus, apibūdinau vertinimo planavimą, vertinimą ugdymo procese ir baigus neformaliojo vaikų švietimo programą. Dokumentas leidžia išskirtinį dėmesį skirti vaiko individualiai pažangai, asmeninių tikslų išsikėlimui. 1.1.2. Vadovaujantis mano parengto aprašo nuostatomis ir iniciatyva sukurti mokinio individualios pažangos stebėjimo sistemą, mokytojų metodinėse grupėse išdiskutuota, nusistatyta ir sukurta mokinio individualios pažangos stebėjimo sistema. Nusistatyti mokinių individualios pažangos vertinimo kriterijai, vykdoma stebėsena. Pedagoginė bendruomenė sutelkta mokinių asmeninės pažangos ir pasiekimų gerinimui (2020 m. metodinių grupių protokolai). 1.1.3. 2020 m. 83,5 % mokinių, baigusių visą neformaliojo vaikų švietimo programą, išduoti pažymėjimai, kur nurodytos įgytos kompetencijos (2020-06-23 Įsak. Nr. M-41).
1.2. Stiprinti vadovo asmeninės lyderystės raišką, įgalinant mokyklą, kaip	1.2.1. Mokyklos vadovo inicijuotas bendruomenės susitarimais grindžiamas strateginis mokyklos veiklos	1.2. 1. Parengtas 2020-2022 metų strateginis veiklos planas, susitarta su bendruomene dėl mokyklos vizijos ir veiklos strategijos iki 2022 metų. 1.2.2. Parengta 2020 metų	1.2.1. Sudariau darbo grupę 2020-2022 metų strateginiam veiklos planui parengti, įtraukiau visą pedagoginę bendruomenę į mokyklos vizijos, ir veiklos strategijos iki 2022 metų planavimą ir projektavimą ir dėl jų susitarta. Parengiau 2020-

besimokančią organizaciją, siekti pažangos.	projektavimas, ieškant pažangios mokyklos kūrimo linkmių. 1.2.2. Nusimatyta kryptingą mokyklos pažangos siekis. Sudarytos sąlygos vadovo ir mokytojų lyderystei per tikslų formulavimą, prioritetų nustatymą, sprendimų priėmimą, kokybišką planavimą ir delegavimą. 1.2.3. Išplėtotas pedagoginės bendruomenės profesinis meistriškumas ir lyderystė. Mokykloje veikia besimokančios mokyklos principai. 1.2.4. Sukurta įtrauki ir etiška aplinka bendruomenės narių bendravimui ir bendradarbiavimui tarpusavyje. 1.2.5. Išplėtotas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Išnaudotos socialinių	veiklos programa, nusimatyti tikslai asmenybės ugties, mokinių pažangos ir pasiekimų, bendruomenės narių savijautos, kaip svarbaus mokyklos pažangos aspekto, gerinimui. 2.2.3. Inicijuota ir parengta pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programa. Jos pagrindu suteiktas kontekstas pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimui. 1.2.4. Inicijuotas ir parengtas mokyklos etikos kodeksas. Nustatyti pagrindiniai profesinės etikos reikalavimai ir įsipareigojimai. 1.2.5. Sudarytos nemažiau kaip trys naujos bendradarbiavimo sutartys, kurios vykdomos plėtojant mokinių socializaciją.	2022 metų strateginį veiklos planą, atsižvelgiant į Išorės vertintojų pastabas. Kolegialiai nusistatyti strateginio plano prioritetai sėkmingam mokyklos strategijos įgyvendinimui tenkina bendruomenės lūkesčius. Planui pritarė Mokyklos taryba (2020-01-29 nutarimas, prot. Nr. 2-1), ir Panevėžio m. savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjas (2020-03-03 Įsak. Nr. VJ-64 (22.1.7), planas patvirtintas direktorius (2020-03-04 Įsak. Nr. V-23). 1.2.2. Sudariau darbo grupę 2020 metų Metinei veiklos programai parengi. Parengta 2020 m metinė veiklos programa, nusimatyti tikslai asmenybės ugties, mokinių pažangos ir pasiekimų, bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo, mokyklos pažangos siekio stiprinimui. Planui pritarė Mokyklos taryba (2020-01-29 protokolas Nr. 2-1), planas patvirtintas direktoriaus (2020-01-30 Įsak. Nr. V-8). 1.2.3. Inicijavau ir parengiau pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programą „Neformaliojo švietimo mokyklos pažangos siekiai“. Mokytojai ne tik kėlė savo kvalifikaciją mokydami kartu savo bendruomenėje, bet ir metodinėse grupėse analizavo savo reikšmingumą organizacijos kitai, aiškinosi prielaidas, kurioms esant gali tobulintis. Mokykloje veikia besimokančios mokyklos principai. 1.2.4. Inicijavau pedagogų etikos kodekso parengimą, kuriame
--	---	--	---

	partnerių aplinkos organizuojant projektinę veiklą, plėtojant mokinių socializaciją.		nustatyti pagrindiniai profesinės etikos reikalavimai ir bendruomenės įsipareigojimais bei sudarytos sąlygos bendravimo normų išdiskutavimui kolektyve. 1.2.5.Sudariau bendradarbiavimo sutartis (2020-01-14 Nr. STR Nr.76 su Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės – Bitės viešąja biblioteka, 2020-01-14 Nr.1/3-5/STR-77 su Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Panevėžio priešgaisrine gelbėjimo valdyba ir 2020-01-12 Nr.1/ STR -78 su Panevėžio rajono pedagogine – Psichologine tarnyba), su kuriais susitarta bendradarbiauti plėtojant mokinių socializaciją, skatinant kūrybiškumą. Išnaudotos socialinių partnerių aplinkos organizuojant projektinę veiklą, vaikų vasaros stovyklų ir įvairių projektinių veiklų metu plėtojant mokinių socializaciją, sustiprintas bendradarbiavimas ne tik su socialiniais partneriais, bet ir tarp institucijų.
1.3. Tinkamai valdyti finansinius mokyklos išteklius, pritraukti papildomų lėšų iš įvairių finansavimo šaltinių.	1.3.1.Tinkamai valdomi mokyklos finansiniai ištekliai, pritraukta papildomų lėšų ugdymo kokybės gerinimui.	1.3.1. 2020 metai baigti be kreditorinių įsiskolinimų. 1.3.2. Pateiktos ne mažiau, kaip dvi paraiškos į įvairius fondus papildomų lėšų pritraukimui. Lėšos panaudotos vaikų užimtumo ir pozityvios socializacijos plėtojimui, ugdymo proceso aprūpinimui reikiamomis priemonėmis.	1.3.1.2020 metai baigti be kreditorinių įsiskolinimų, tik už NVŠ programų finansavimą ES struktūrinių fondų lėšomis atsiskaityta sausio pirmomis dienomis. Visi dokumentai sutvarkyti pagal reikalavimus, ataskaitos steigėjui pateiktos per DVS „Avilyš“. 1.3.2.Per 2020 metus pateiktos 5 paraiškos neformaliojo švietimo kokybės užtikrinimui ir papildomų lėšų pritraukimui (2020-03-10 Sut. Nr.22-686; 2020-05-15 Sut. Nr.22-1054;

			2020-09-04 Sut. Nr.22-1840; 2020-10-01 Sut. Nr.22-1993; 2020-10-08 Sut. Nr.22-2091). Pritraukta 22 840 E papildomų lėšų ugdymo kokybės gerinimui, kurios panaudotos vaikų užimtumo ir pozityvios socializacijos plėtojimui, ugdymo proceso aprūpinimui reikiamomis priemonėmis.
1.4.Kurti saugią, estetišką, novatorišką ir interaktyvią mokinių ugdymo (si) aplinką.	1.4.1.Trūkstant patalpų ugdymui, perorientuotas patalpų pritaikymas ir surastos tinkamos erdvės ar patalpos mokinių poilsio reikmėms. 1.4.2. Mokymo kabinetuose pagerintos ugdymo sąlygos. 1.4.3.Pagerintas bendrojo naudojimo patalpų estetiškas vaizdas, erdvės patrauklios klientams ir darbuotojams.	1.4.1. Surasta ir pritaikyta bent viena patalpa, skirta vaikų poilsiui. 1.4.2.Pagerintas apšvietimas (pakeistas į LED apšvietimą) nemažiau kaip keturiuose ugdymo kabinetuose, kuriuose ugdomas didžiausias mokinių skaičius. 1.4.3. Bendrojo naudojimo patalpos suremontuotos, išdažytos patraukliais ir žaislingais piešiniais. Atrodo estetiškai, novatoriškai.	1.4.1.Sukūriau naujas edukacines erdves mokinių poilsiui ir žaidimams, edukaciniam ugdymui, sudariau sąlygas aktyviai vaikų veiklai ir poilsiui: 2020 m. vasarą iš esmės perorientavau mokytojų metodinio kabineto ir mokytojams skirtos virtuvėlės patalpas, iškėliau renginių organizatoriaus darbo vietą į atlaisvintas ir suremontuotas buvusias mokytojų pagalbines patalpas. Tokiu būdu suradau erdvės mokinių poilsio kambariui įrengti. 1.4.2.Numačiau lėšas ir klasėse, kuriose ugdomas didžiausias mokinių skaičius – dviejuose Keramikos kabinetuose, Dailės, Bokso ir Gitaros klasėse - pagerinau apšvietimą, į LED taip pagerindama ir ugdymo sąlygas. 1.4.3. Modernizavau ugdymo aplinkas ne tik įrengdama Mokinių poilsio ir žaidimų kambario patalpas ir pritaikydama jas mokinių poilsio ir žaidimų reikmėms, bet ir išdidindama jas išmontavus pertvaras bei inicijuodama jų suremontavimą ir išdažymą patraukliais ir žaislingais vaikiškais piešiniais, kurios atrodo estetiškai, novatoriškai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. _____	2.1. _____

20203. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengiau „Panevėžio moksleivių namų priemonių planą mokyklos veiklai tobulinti po išorinio vertinimo“ (Priemonių planas), pristaciau jį mokyklos bendruomenei ir pateikiau jį Mokyklos tarybai aprobuoti (Mokyklos tarybos 2020 m. sausio 29 d. protokolas Nr. 2-11). Mokyklos taryboje planui buvo pritarta. 3.1.1. Vykdyčiau Išorės vertintojų pateiktas rekomendacijos po 2019-11-29 atlikto Išorės vertinimo, vadovaudamasi Priemonių planu.	3.1. Panevėžio moksleivių namų veiklos kokybės gerinimas po Išorinio vertinimo pradėtas vykdyti nuo 2020 metų pradžios, pagal direktoriaus parengtą, su mokyklos bendruomene išdiskutuotą ir Mokyklos tarybos protokoliniu sprendimu patvirtintą Priemonių planą. 3.1.1. Visa mokyklos bendruomenė įtraukta į mokyklos veiklos kokybės gerinimo, po Išorinio vertinimo, procesus.
3.2. Užtiniau neformaliojo vaikų švietimo mokyklos veiklą pandemijos Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo metu, karantino laikotarpiu, pasirengti ir vykdyti neformalųjį vaikų švietimą nuotoliniu būdu: 3.2.1. Parengiau koronaviruso profilaktikos priemonių planą, vykdyčiau kompleksines koronaviruso profilaktikos priemones visoje mokykloje ir būrelių grupėse, organizavau mokyklos aprūpinimą asmens higienos priemonėmis (2020-02-28 Įsak. Nr. V-20); 3.2.2. Organizavau ir užtikrinau mokyklos ir mokytojų pasiruošimą nuotoliniam ugdymui mokinių pavasario atostogų metu, organizavau mokinių tėvų apklausą dėl sutikimo pasirinktoje neformaliojo švietimo programoje mokinius ugdyti nuotoliniu būdu (2020 - 03-13 Įsak. Nr. V-25; 2020 -03-13 Įsak. Nr. V-26; 2020-03-27 Įsak. Nr. V-30); 3.2.3. Pirmojo karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo metu organizavau etatinių nepedagoginių darbuotojų darbą nuotoliniu būdu, vykdyčiau priežiūrą (2020 -03-16 Įsak. Nr. V-27); 3.2.4. Inicijavau Panevėžio Moksleivių namų virtualios mokymosi aplinkos paskyros Office 365 „Microsoft Team“ mokymosi aplinkoje sukūrimą, mokytojų apmokymą, būrelių komandų, mokinių duomenų bazių, mokinių bei mokytojų prisijungimo duomenų bei prisijungimo instrukcijų vizualų sukūrimą ir pateikimą mokyklos bendruomenei (2020-03-20 Įsak. Nr. V-28); 3.2.5. Organizavau ir užtikrinau mokyklos ugdymo procesą vieningos virtualios mokymosi aplinkos paskyros Office 365 „Microsoft Team“ aplinkoje (2020-03-20 Įsak. Nr. V-28);	3.2. Pasirengta sklandžiam nuotoliniam ugdymui Moksleivių namuose pandemijos, karantino LR paskelbimo metu, 2020 m. kovo 16 – birželio 17 d.d. ir nuo 2020 m. spalio 26 d. iki dabar: 3.2.1. Pirmaisiais epidemijos mėnesiais, dirbant kontaktiniu būdu, mokyklos darbuotojai buvo aprūpinti asmeninėmis apsaugos priemonėmis, ypač sudėtingomis sąlygomis, esant nepakankamam disponuojamų lėšų kiekiui mokykloje. 3.2.2. Neformaliojo švietimo mokykla per trumpą pavasario mokinių atostogų laikotarpį pasiruošė nuotoliniam ugdymui, mokinių tėvai pateikė mokyklai raštiškus sutikimus dėl nuotolinio ugdymo. 3.2.3. Perskirsčiau etatinių nepedagoginių darbuotojų darbo funkcijas, užtikrinau sklandų įstaigos darbą pirmojo karantino metu. 3.2.4. Kartu su Kompiuterių priežiūros inžinieriumi analizavome nuotolinio ugdymo aplinkas, parinkome neformaliojo švietimo mokyklai geriausią Microsoft Teams aplinką 3.2.5. Visai mokyklai nuotoliniu būdu pradėjus dirbti Microsoft Teams programoje visas ugdymo procesas buvo vykdomas vieningoje nuotolinėje platformoje, lengvai administruojamas. 3.2.6. Direktoriaus parengta Ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu tvarka įtakoją

3.2.6.Parengiau ir patvirtinau ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarką, supažindinau mokyklos bendruomenę, vykdžiau ugdymo procesą pagal šią tvarką (2020-03-24 Įsak. Nr. V-29); 3.2.7.Nustačiau ir taikiau Covid-19 koronaviruso infekcijos valdymo priemones Moksleivių namų darbo vietoms ir neformaliojo vaikų švietimo organizavimo būtinąsias sąlygas nuo 2020 m. birželio 1 dienos. (2020-05-29 Įsak. Nr. V-32); 3.2.8.Organizavau mišrų ugdymo procesą pirmojo karantino laikotarpiu nuo 2020 m. birželio 1 dienos (2020-05-29 Įsak. Nr. V-31) ir nuo birželio 17 dienos (2020-06-16 d. Įsak. Nr. V-34); 3.2.9.Taikiau Covid – 19 infekcijos valdymo priemones darbo vietoms ir būtinas sąlygas saugiam neformaliojo vaikų švietimo organizavimui nuo 2020 m. rugsėjo 1 dienos (2020-08-28 Įsak. Nr. V-39); 3.2.10.Parengiau ir vykdžiau Moksleivių namų pasirengimo galimam užsikrėtimo virusu Covid -19 atvejui, priemonių ir veiksmų planą (2020-09-30 Įsak. Nr. V-67); 3.2.11.Sudariau Covid – 19 situacijų valdymo grupę, vadovauju jos darbui (2020-09-30 Įsak. Nr. V-68); 3.2.12.Atnaujinau mokyklos ugdymo proceso perkėlimui į virtualią aplinką reikalingus pasirengimo darbus: organizavau tėvų apklausą dėl sutikimo ugdyti vaikus nuotoliniu būdu, mokyklos komandų sukūrimą pagal būrelius, mokytojų, mokinių duomenų bazių perkėlimą, jų prisijungimą prie Microsoft Teams virtualios aplinkos (2020-11-06 Įsak. Nr. V-82); 3.2.13.Vykdžiau Moksleivių namų ugdymo procesą nuotoliniu būdu nuo 2020 m. spalio 26 d. iki metų pabaigos ir toliau (2020-10-23 Įsak. Nr. V-73, 2020-11-06 Įsak. Nr.V-81; 2020-11-28 Įsak. Nr.V-87, 2020-12-16 d. Įsak. Nr. V-92); 3.2.14.Antrojo karantino LR teritorijoje paskelbimo metu organizavau etatinių nepedagoginių darbuotojų darbą nuotoliniu ir kontaktiniu būdu, užtikrinau sklandų visų įstaigos funkcijų vykdymą karantino sąlygomis (2020-11-03. Įsak. Nr. V-76).	sklandų nuotolinio ugdymo organizavimą pagal bendruomenėje nusistatytą tvarką. 3.2.7. Moksleivių namų darbo vietose buvo užtikrintas Covid-19 priemonių taikymas, saugios darbuotojų darbo sąlygos. 3.2.8. Mokykloje buvo laikomasi visų Operacijų vadovo – Valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo nustatytų reikalavimų neformaliojo vaikų švietimo organizavimui mišriu būdu. 3.2.9. Dirbant ir vykdant ugdymo procesą kontaktiniu būdu nuo 2020-2021 mokslo metų pradžios taikomos Covid – 19 infekcijos valdymo priemonės užtikrino mokyklos bendruomenės saugumą. 3.2.10.Mokykloje yra pasirengta galimam užsikrėtimo virusu Covid -19 atvejui, visi darbuotojai žino, kaip reikia elgtis savo paties ar mokinio užsikrėtimo atveju. 3.2.11. Direktorius įsakymu sudaryta Covid – 19 situacijų valdymo grupė gerai žino savo pareigas, savalaikiai informuoja institucijas apie ligos atvejus. 3.1.2. Antrą kartą per metus perkeltant ugdymo procesą į nuotolinio ugdymo aplinką, jam vadovauti jau buvo patikėta direktoriaus pavaduotojui ugdymui, kadangi visi perkėlimo procesai buvo kartotiniai. 3.2.13. Ugdymo procesas vykdomas nuotoliniu būdu nuo 2020 m. spalio 26 dienos Microsoft Teams programoje. Mokinių nubyreėjimas – labai minimalus, visi mokinių tėvai davė raštiškus sutikimus nuotoliniam mokinių ugdymui, ugdymo kokybė palaikoma. 3.2.14.Perskirsčius nepedagoginių darbuotojų darbo funkcijas užtikrintas nepertraukiamas įstaigos darbas nuotoliniu ir kontaktiniu būdais.
3.3.Parašiau vaikų ir jaunimo meninio ugdymo projektą „Talentus atrandame kasdien“. Gautas finansavimas projekto veikloms leido kokybiškai suorganizuoti 33 edukacinius užsiėmimus Panevėžio miesto bendrojo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo auklėtiniams (2020-09-04 siunčiamieji raštai Nr. S-33,	3.3.Vaikų ir jaunimo meninio ugdymo projekto veiklos sutelkė keramikos, dailės, dailiųjų amatų, meninės raiškos, pynimo, aviamodeliavimo ir kitus būrelius vedančius mokytojus parengti ir vykdyti įvairias edukacines programas Panevėžio miesto

Nr. S-35 „Dėl dalyvavimo edukacinėje programoje“).Šiose programose dalyvavo 346 mokiniai iš įvairių įstaigų: • l/d „Taika“:2020-09-10 raštas Nr. S-34; • l/d „Dobilas“:2020-09-16 raštas Nr. S-48; 2020-09-16 raštas Nr. S-49; 2020-09-22 raštas Nr. S-54; 2019-09-22 raštas Nr. S-55; • l/d „Aušra“:2020-09-14 raštas Nr. S-43; 2020-09-22 raštas Nr. S-57; • l/d „Draugystė“: 2020-09-11 raštas Nr. S-36; 2020-09-16 raštas Nr. S-37; 2020-09-16 raštas Nr. S-47; • l/d „Rugelis“:2020-09-16 raštas Nr. S-52; • l/d „Gintarėlis“:2020-09-17 raštas Nr. S-53; • „Vilties“ progimnazija“: 2020-09-15 raštas Nr. S-45; • A. Lipniūno progimnazija: 2020-09-11 raštas Nr. S-33; 2020-09-11 raštas Nr. S-38; 2020-09-11 raštas Nr. S-39; 2020-09-17 raštas S-40; 2020-09-17 raštas Nr. S-50; 2020-09-17 raštas Nr. S-51; • „Šaltinio“ progimnazija: 2020-09-14 raštas Nr. S-42; 2020-09-15 raštas Nr. S-46; • M.Karkos pagr. m.: 2020-09-14 raštas Nr. S-44; • V.Žemkalnio gimnazija:2020-09-22 raštas Nr. S-56.	mokyklų ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų auklėtiniams. Projekto turinys ne tik užtikrino galimybę miesto mokyklų auklėtiniams dalyvauti edukacinėse veiklose, neformaliojo švietimo mokyklos kultūriniame gyvenime, bet ir viešino Moksleivių namuose teikiamas paslaugas. Moksleivių namai, vykdydami direktoriaus parengtą projektą jau septintus metus, palaipsniui tapo atviri mokiniams, nelankantiems neformaliojo vaikų švietimo būrelių šioje mokykloje. Dalis mokinių parodė puikius meninius gebėjimus, todėl mokytojų buvo pastebėti ir paskatinti lankyti meninės pakraipos būrelius, pagal savo polinkius ir interesus. Moksleivių namų bendruomenė projekto įrankiais susikūrė naujas bendradarbiavimo formas ne tik su tiesioginiais mokyklos partneriais – bendrojo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, bet ir tarpusavyje, taip darydami tiesioginę ir netiesioginę įtaką ugdymo proceso kokybei.
3.4. Parengiau etatinio mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius dokumentus mokykloje atsižvelgiant į teisinio reguliavimo pasikeitimą nuo 2020 m rugsėjo 1 dienos: 3.4.1.Parengiau naują darbo apmokėjimo Sistemą, su kuria nustatyta tvarka supažindinti darbuotojai (2020-08-28 Įsak. Nr. V-42); 3.4.2. Parengiau direktoriaus įsakymą „Dėl mokytojų, dirbančių pagal neformaliojo švietimo programas, darbo krūvio sandaros 2020-2021 mokslo metams, suderinau su Darbo taryba (2020-12-23 Įsak. Nr. V-96); 3.4.3.Parengiau kiekvienam mokytojui rašytinius Susitarimus dėl mokytojų darbo krūvio sandaros 2020/2021 mokslo metams, pasirašytus trišaliais – mokytojo, direktoriaus ir darbo tarybos atstovo parašais; 3.4.4. Parengiau pareigybių sąrašą (2020-08-31 Įsak.V-47) ir mokytojų darbo krūvio suvestinę (2020-08-28 Įsak.V-46), kuriuos suderinau su Savivaldybės strateginio planavimo, investicijų ir biudžeto skyriumi. 3.4.5.Parengiau naujus visų mokytojų pareigybių aprašymus (2020-08-31 Personalo įsakymų registras). 3.4.6. Atnaujinau Moksleivių namų Darbo tvarkos	3.4. LR ŠMSM 2020-03-18 Įsak. Nr. V-389 ir 2020-03-19 Įsak. Nr. V-397 patvirtinus mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo pakeitimus, sklandžiam jų įgyvendinimui mokykloje parengti ir suderinti su Darbo taryba reikiami tvarkomieji dokumentai ir susitarimai su pedagogine bendruomene dėl mokytojų darbo krūvio sandaros nuo 2020 m. rugsėjo 1 dienos. Mokytojams išaiškinti mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo kriterijai, susitarta dėl veiklų mokyklos bendruomenei skyrimo principų, padaryti susitarimai dėl privalomų mokytojo atliekamų veiklų mokyklos bendruomenei bei veiklų, sulygstamų su kiekvienu mokytoju individualiai, patvirtinti veiklų mokyklos bendruomenei ir profesiniam tobulėjimui paskirstymo principai. Prioritetai skirti mokytojų kvalifikacijos tobulinimui ir savišvietai, numatytos valandos renginių organizavimui, IKT naudojimui ugdymo procese. Užtikrinta skaidri etato struktūra, suderintas darbo krūvis su kiekvienu mokytoju pagal sutartus

taisyklės (2020-01-31 Įsak. Nr. V-13), kurios papildytos atnaujintais aprašais, suderintais su Mokyklos taryba (2020-01-29 prot. Nr.2-1).	kriterijus, parengti nauji pareigybių aprašymai atnaujintos pedagogų darbo sutartys.
3.5.Dirbau Panevėžio m. savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais sudarytose darbo grupėse: 3.5.1. 2020 m. birželio 3 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-338 (G-71(1. 12E) sudarytoje darbo grupėje „Dėl darbo grupės patikslinti savivaldybės teisės aktams, reglamentuojantiems savivaldybės biudžetinių įstaigų, vykdančių neformalųjį vaikų švietimą, paslaugų įkainius, sudarymo“. 3.5.2. 2020 m. vasario mėn. 3. d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-108 sudarytoje darbo grupėje „Dėl darbo grupės Panevėžio miesto švietimo įstaigų darbuotojų pareigybių normatyvams nustatyti sudarymo“.	3.5. Mokyklos vadovo asmeninės lyderystės raida turėjo įtakos organizacijos kaitai: 3.5.1. Pateikti pasiūlymai dėl teisės aktų, reglamentuojančių savivaldybės biudžetinių įstaigų, vykdančių neformalųjį vaikų švietimą, paslaugų įkainių patikslinimo, bei raštą Savivaldybės Administracijos direktoriui 2020-12-09 Nr.20-6321(4.45K). Gautas Administracijos direktoriaus 2020-12-22 atsakymas Nr. 19-3454(4.45E-1). 3.5.2.Atsižvelgiant į Steigėjo lūkesčius suvienodinti ir reglamentuoti švietimo įstaigų darbuotojų etatus, pakoreguotas, patikslintas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas bei su strateginio planavimo ir finansų skyriumi suderintas Pareigybių sąrašas (2020-12-23 Įsak.V-97)

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. _____	_____	_____	_____

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 X

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasięktų rezultatų vykđant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio veiksmingumo kompetenciją
7.2. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo kompetenciją

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti ugdymo turinio ir procesų organizavimo stebėseną, įtakojančią neformaliojo vaikų švietimo mokyklos veiklos kokybės gerinimą, atskaitomybę ir klientų (mokinių ir jų tėvų) pasitenkinimą.	8.1.1. Vykdoma ugdymo turinio ir procesų organizavimo stebėseną. Mokytojai analizuoja ir įsivertina savo veiklos rezultatus mokyklos veiklos kontekste. 8.1.2. Pasidalyta atsakomybė su mokytojais dėl ugdymo proceso organizavimo kokybės, susitarta dėl siekiamų rezultatų, susitarimai įteisinti tvarkomuosiuose dokumentuose.	8.1.1. Analizuojama ir vertinama ugdomoji veikla, įsivertinama neformaliojo švietimo mokyklos, kaip besimokančios organizacijos ir kiekvieno bendruomenės nario pažanga, diagnozuojamos ugdymo organizavimo problemos, inicijuojama ugdymo turinio ir procesų kaita. 8.1.2. Vykdoma ugdymo turinio ir procesų kokybės stebėseną dokumentuojama. Duomenimis grįsta analizė naudojama ugdymo proceso refleksijai, mokytojų veiklos savianalizei ir analizei, metiniams pokalbiams, išsikeltų tikslų koregavimui mokyklos veiklos kokybei užtikrinti.
8.2. Skatinti pedagogų lyderystę mokymuisi, derinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą su mokyklos tikslais ir prioritetais.	8.2.1. Pedagogai asmeninius kvalifikacijos tobulinimo poreikius derina su mokyklos tikslais, prioritetais ir poreikiais, vadovų rekomendacijomis, atsižvelgia į mokyklos	8.2.1. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas ugdant bendrąsias, dalykines ir profesines kompetencijas, derinamas su mokyklos strateginiais tikslais ir prioritetais. 8.2.2. Parengtas ir mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintas Moksleivių namų pedagogų

	pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planus. 8.2.2.Veikia lanksti, atvira, pagrįsta įsivertinimu, individualių ir kolektyvinių pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikių nustatymo sistema, susieta su pedagogų kvalifikacijos tobulinimo pokyčio matavimo poreikiais, siekiant ugdymo kokybės, tinkamai naudojant turimus išteklius.	kvalifikacijos tobulinimo aprašas, kuriame apibrėžtas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planavimas, vertinimas ir įsivertinimas, numatyta stebėseną, išteklių valdymas. Vykdoma pedagogų kvalifikacijos tobulinimo stebėseną instituciniu ir individualiu/pedagogo lygiu.
8.3. Tobulinti mokinių individualios pažangos ir mokymosi pasiekimų vertinimo sistemą, siejant ją su neformaliojo vaikų švietimo programose numatytomis ugdyti mokinių kompetencijomis.	8.3.1.Suasmenintas ugdymasis pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, skatinantis aktyvų mokinių dalyvavimą, neformaliojo švietimo programose, išsikeliant individualius tikslus, susijusius su kiekvieno mokinio pažanga, interesais, siekiais. 8.3.2.Mokytojų metodinėse grupėse susitarta dėl mokinių individualios pažangos stebėsenos vykdymo kriterijų. Įgyvendinami susitarimai dėl mokinių asmeninės pažangos stebėsenos, stiprinantys mokinių mokymosi motyvą.	8.3.1.Ugdymo procesas neformaliojo švietimo mokykloje organizuojamas sudarant galimybes atsiskleisti kiekvieno mokinio gebėjimus, keliant individualius mokymosi tikslus, renkantis temas, užduotis, mokymosi būdus ir tempą. 8.3.2.Analizuojama kiekvieno mokinio individuali pažanga ir mokymosi pasiekimai. Užtikrintas mokinių pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas, daugiau kaip 120 dienų per metus
9.2. Force majeure (nenugalima jėga) aplinkybės

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Moksleivių namų taryba direktorės Ramintos Juzėnienės 2020 m. veiklą vertina labai gerai, nes buvo įvykdytos visos numatytos užduotys, o kai kurie rodikliai viršyti.

Moksleivių namų Tarybos pirmininkė _____ Saturnina Mažuolienė 2021-02-01
(parašas)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai, nes visos užduotys įvykdytos ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti. Siūlau nustatyti 15 proc. pareiginės algos pastoviosios dalies kintamąją dalį.

Savivaldybės meras _____ Rytis Račkauskas 2021-02-_____
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: labai gerai.

Susipažinau.

Panevėžio moksleivių namų direktorė _____ Raminta Juzėnienė 2021-02-_____
(parašas)