

Reikalavimų švietimo įstaigos
(išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo
metų veiklos ataskaitai
priedas

(Pavyzdinė švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Panevėžio moksleivių namai

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Raminta Juzėnienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-10 Nr. 1.

Panevėžys

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2018 metais Moksleivių namai įgyvendino **2017-2019 metų strateginio veiklos plano** antrąjį etapą.

Įgyvendindama strateginį planą, neformaliojo vaikų švietimo mokykla, kaip vaiko socializacijos institucija, sparčiai reagavo į nūdienos iššūkius, kintančius visuomenės poreikius, sudarė sąlygas kiekvienam vaikui įgyti jo prigimtį ir poreikius atitinkančias *socialines* (bendravimas ir bendradarbiavimas, komunikabilumas, efektyvūs tarpusavio santykiai, tikslų siekimas, prisitaikymas prie kintančių aplinkos sąlygų ir kit.) ir *asmenines* (atsakingumas, kūrybingumas, savarankiškumas, etikos normos ir kit.) kompetencijas. Tai stiprino mokinių motyvaciją ir savivertę, o tai yra svarbu įgyvendinant mokymosi visą gyvenimą strategiją.

Strateginė 2017-2019 metų programa buvo įgyvendinama trimis kryptimis. Pirmoji kryptis – „Užtikrinti ugdymo prieinamumą ir lygias galimybes, plėtojant neformaliojo vaikų švietimo ugdymo turinio aprėptį“. Dirbant šia kryptimi buvo siekiama vykdyti Panevėžio miesto švietimo politiką NVŠ srityje, teikti kokybiškas, konkurencingas, atitinkančias šiandieninius klientų poreikius NVŠ paslaugas. Palaipsniui modernėjanti neformaliojo vaikų švietimo mokykla sudarė sąlygas vaikams ir jaunimui turiningai leisti laisvalaikį, bendrauti ir bendradarbiauti, ugdytis socialiai reikšmingas asmenines, profesines, edukacines, socialines kompetencijas. Nuosekliai turtinamos ugdymo(si) aplinkos sudarė galimybes dar kokybiškiau organizuoti ugdymo procesą, taikyti naujas ugdymo formas, metodus ir strategijas. Nuolat buvo peržiūrimas ir atnaujinamas ugdymo turinys, užtikrinama ugdymo turinio kaita, tobulinama ugdymo kokybė, todėl efektyviau ir kokybiškiau buvo organizuojamas ir ugdymo procesas Moksleivių namuose. Buvo stiprinamas mokyklos savitumas, puoselėjamos tradicijos. Teikiamų paslaugų kokybė atitiko visuomenės poreikius.

Antroji strateginio plano įgyvendinimo kryptis buvo „Orientuoti mokyklos bendruomenę kokybiškam valstybės bei miesto neformaliojo vaikų švietimo politikos įgyvendinimui“. Buvo skatinamos bendruomenės iniciatyvos, bendruomenės nariai pagal savo kompetenciją dalyvavo

tobulinant mokyklos gyvenimą, planuojant veiklą, nukreiptą į kiekvieno mokinio sėkmę. Bendruomenei buvo suteikta žinių apie mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą bei ugdomas jos gebėjimas apmąstyti veiklos kokybės įsivertinimo paskirtį, analizuoti naudą ir sunkumus, veiklos kokybės įsivertinimo reikšmę mokyklai svarbių sprendimų priėmimo procesuose. Pedagogai kėlė savo kvalifikaciją, tobulino kompetencijas, ir tai darė įtaką švietimo kokybei. Mokytojų metodinė veikla buvo orientuota į mokytojų iniciatyvas, problemų analizę, veiklos korekciją, siekį ieškoti naujovių bendradarbiaujant su kolegomis, įgytos patirties taikymą ugdymo procese.

Trečioji strateginio plano įgyvendinimo kryptis buvo „Užtikrinti modernios, kūrybiškos ir saugios mokymo aplinkos kūrimą racionaliai panaudojant turimus finansinius išteklius“. Buvo siekiama užtikrinti, kad ugdymosi aplinka Moksleivių namuose būtų dinamiška, atvira ir funkcionali: patogesnės ugdymo(si) erdvės, sudarytos sąlygos mokyklos patalpų naudojimo įvairovei, lauko ir kitų mokyklos teritorijos vietų pritaikymui ugdymui. Pagal finansines galimybes buvo turtinama ugdymą stimuliuojanti aplinka: ugdymo procesas buvo aprūpinamas įvairia reikiama įranga, funkciniais baldais, ir kitomis ugdymo kokybės užtikrinimui reikiamomis priemonėmis. Didelis dėmesys buvo skiriamas mokinių indėliui kuriant aplinką: įgyvendintos mokinių idėjos ir projektai, eksponuojami jų kūrybiniai darbai, rengiamos individualių ir grupinių mokinių kūrybinių darbų parodos. Funkcinė, dinamiška, praturtinta ugdymo (si) aplinka skatino kūrybiškumą. Bendrojo naudojimo patalpos pagal mokyklos finansines galimybes buvo pertvarkomos, atnaujinamos, spalvinamos. Įgyvendinant nusimatytas priemones šiam tikslui pasiekti buvo vykdomas mokomųjų kabinetų aprūpinimas materialiniais ištekliais ir reikalingomis priemonėmis, rengiamos higienos normos atitinkančios ugdymosi ir darbo vietos, gražinama vidinė ir išorinė mokyklos aplinka.

2017 – 2019 metų strateginio veiklos plano antrojo etapo įgyvendinimui buvo parengta **2018 metų metinė veiklos programa**. Veiklos programoje išsikelti veiklos tikslai įgyvendinti. Siekiant sudaryti sąlygas mokykloje teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimui, pagrindinė metinio veiklos plano kryptis buvo „Tikslingai organizuoti ugdymo procesą, vykdyti darbų organizavimą, priežiūrą ir užtikrinti grįžtamąjį ryšį“. Jos įgyvendinimui suformuotas 2018-2019 m.m. Ugdymo planas atskiriems pusmečiams, orientuotas į mokytojų parengtas neformaliojo švietimo programas, laiduojantis kokybišką ir visiems prieinamą ugdymą, atitinkantį mokinių poreikius, amžių ir gebėjimus. Buvo užtikrintos Steigėjo deleguotos funkcijos: NVŠ programų įgyvendinimas steigiant būrelius, grupes, studijas. Pagal bendrąją Meninio ugdymo programą mokytojų parengtos NVŠ programos buvo realizuojamos per muzikos, choreografijos, teatrinės raiškos, dailės ir dailiųjų amatų ugdymą: organizuojami koncertai, meniniai projektai, parodos ar kitokia veikla, sudaranti sąlygas mokinių saviraiškai. Pagal Meninio ugdymo programą 2018 metais veikė 17 būrelių, buvo suformuota 30 grupių, tokio pobūdžio būrelius lankė vidutiniškai 440 mokinių. Pagal bendrąją Turizmo ir sporto programą mokytojų parengtos NVŠ programos sudarė galimybes moksleiviams rinktis įvairias fizinio aktyvumo raiškos formas: turizmą, jėgos, intensyvaus judėjimo sporto šakas. Pagal Turizmo ir sporto programą 2018 metais veikė 6 būreliai, buvo suformuotos 9 grupės, tokio pobūdžio būrelius lankė vidutiniškai 120 mokinių. Pagal bendrąją Techninės kūrybos ir saviraiškos ugdymo programą mokytojų parengtos NVŠ programos suteikė techninės kūrybos pagrindus. Pagal Techninės kūrybos ir saviraiškos ugdymo programą 2018 metais veikė 7 būreliai, buvo suformuota 13 grupių, būrelius lankė vidutiniškai 180 mokinių.

Visą vienerių mokslo metų NVŠ programą baigusių mokinių skaičius (procentas) nuo pasirinkusių Moksleivių namus, kaip neformaliojo švietimo teikėją, mokinių skaičiaus (spalio 1-ai dienai) ir gavusių Moksleivių namų nustatyta tvarka išduodamus neformaliojo vaikų švietimo programos baigimo pažymėjimus 2018 metais sudarė 67,3 % vietoj strateginėje programoje planuotų 50 %. Tai reiškia, kad 2018 metais 22 % didesnis mokinių skaičius pasirinko, lankė visus metus ir

pabaigoje mokslo metų gavo nustatytos formos programos baigimo pažymėjimą (591 mokinys), kai metų spalio mėnesio pirmai dienai mokinių, pasirinkusių Moksleivių namus skaičius buvo 878).

Kita svarbi metinio veiklos vykdymo kryptis buvo „Plėsti neformaliojo vaikų švietimo paslaugų formų ir programų pasiūlą, sudarant sąlygas mokinių saviraiškai, tobulėjimui, kompetencijų ugdymui/si“. 2018 metais, kaip buvo numatyta strateginiame plane, buvo išplėtotas neformaliojo vaikų švietimo programų pasirinkimas, steigiant naujus būrelius nutolusiose nuo Parko gatvės vietose: būreliai „Modernūs šokiai“, „Dailė“, šokių grupė „Selevy“ buvo įsteigti Panevėžio „Aušros“ progimnazijoje, būrelis „Kovinis sportas“ – „Vyturio“ progimnazijoje, būreliai „Linksmi su IKT“ ir kūrybinės dirbtuvės „Spalvos ir spalviukai“ – Mykolo Karkos pagrindinėje mokykloje, liaudies šokių grupė „Aušrinė“ – Beržų progimnazijoje. Šiam tikslui buvo sudarytos bendradarbiavimo sutartys. Tokiu būdu kuo daugiau mokinių turėjo galimybę lankyti pasirinktus būrelius arčiau savo gyvenamosios vietos. Taip buvo plėtojamas Panevėžio miesto vaikų ir jaunimo užimtumas, skatinama laisvalaikio formų įvairovė. Mokinių socializacija buvo vykdoma per meninio ugdymo, visuomenės sveikatos, vaikų vasaros poilsio bei kitų programų įgyvendinimą. Projektinėje veikloje 2018 metais dalyvavo 429 mokiniai. Tai yra tik 8 mokiniais mažiau, nei planuota strateginėje programoje, nes ir 2018 metais projektinė veikla mokykloje organizuojama taip pat patraukliai bei mokiniams priimtinais formomis. 2018 metais mokinių, dalyvavusių vaikų vasaros užimtumo stovykloje „Atostogų kaleidoskopas“, skaičius ženkliai didesnis (50 mokinių daugiau), nei buvo planuota, tai yra 180 mokinių (vietoj planuotų 130). Didelis dėmesys vaikų vasaros užimtumo programos reklamai padidino organizuoto vaikų vasaros poilsio galimybes.

Glaudus bendradarbiavimas su įvairiomis Panevėžio miesto ir kitų miestų švietimo ir kultūros institucijomis suteikė galimybę įvairiomis formomis demonstruoti mokinių pasiekimus. Per metus buvo tęsiamas bendradarbiavimas su visomis miesto bibliotekomis, kuriose Moksleivių namų vaikai turi galimybę rengti savo darbų parodas (su Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės – Bitės viešosios bibliotekos vaikų ir jaunimo literatūros centru bei bibliotekos filialais „Židiny“, „Žalioji pelėda“ ir „Žiburėlis“). Per 2018 metus buvo suorganizuotos 62 mokinių kūrybinių darbų parodos, iš kurių net 18 mokinių kūrybinių darbų parodų, skirtų miesto visuomenei.

Per 2018 m. Moksleivių namuose suorganizuoti 122 renginiai: 62 parodos, 5 varžybos, 55 įvairaus pobūdžio renginiai. Renginiuose dalyvavo 3481 mokinys ir auklėtiniai iš įvairių miesto mokyklų bei ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų. Per 2018 metus Mokyklos bendruomenė surengė net 71 išvyką, kuriose dalyvavo net 929 mokiniai. Mokyklos bendruomenė labai aktyviai pasirodė kitų įstaigų organizuojamuose konkursuose, festivaliuose, parodose, kituose renginiuose. Mokytojai su savo auklėtiniais dalyvavo 21 respublikiniame, 13 tarptautiniuose ir 6 miesto renginiuose.

Trečioji metinės veiklos programos kryptis buvo „Skatinti bendruomenės narių tobulinimąsi, bendradarbiavimą, telkti bendriems darbams, orientuotiems į kiekvieno vaiko ir mokyklos sėkmę“. Didelis dėmesys buvo skiriamas mokykloje vykdomai metodinei veiklai ir mokytojų kvalifikacijos kėlimui, bendrųjų ir dalykinių kompetencijų gilinimui. Moksleivių namų bendruomenė nemažą dėmesį skyrė savišvietai, žinių gilinimui, profesinių įgūdžių tobulinimui. Per 2018 m. net 98 procentai mokytojų ir kitų, pagal darbo sutartis dirbančių darbuotojų, tobulino savo profesines ir bendrąsias kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, konferencijose. Per 2018 metus mokykloje buvo suorganizuoti net trys bendruomenės veiklos tobulinimui skirti seminarai, kuriuose dalyvavo beveik visa bendruomenė: „Edukacinę vertę turinčios ugdymo aplinkos“, „Neformaliojo švietimo mokytojų kompetencijų plėtojimas – NVŠ veiklų įvairovės, pasiūlos ir kokybės garantas“ bei „Mokyklos bendruomenės telkimas savianalizei bei saviugdai“.

2018 metais pagrindinis Metodinės veiklos tikslas buvo siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo per bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą. Siekdami ugdymo (si) kokybės mokytojai nuolatos tobulino savo kompetencijas rengdami ir skaitydami pranešimus metodiniuose posėdžiuose (pravesta 18 posėdžių), vykdydami praktinius metodinius užsiėmimus (18 mokytojų, 9 metodiniai pranešimai, 9 praktiniai užsiėmimai), kuriuose noriai skleidė savo gerą patirtį, dalinosi turimais įgūdžiais, metodinėmis naujovėmis, originaliomis kūrybinėmis idėjomis, taip pat su mokiniais dalyvavo įvairiuose miesto ir respublikiniuose renginiuose, organizavo kūrybines mokinių parodas. Skaitytų pranešimų pagrindu, parengtos metodinės rekomendacijos dėl inovacinių metodinių priemonių naudojimo ugdymo

procesu.

2018 metais visų mokykloje veikiančių metodinių grupių mokytojus bendrai veiklai telkė edukacinių programų vykdymas miesto mokyklų ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų ugdytiniais. Buvo parengta ir sėkmingai įvykdytos 42 edukacinės programos, prarastas 81 edukacinis užsiėmimas, kuriuose dalyvavo 829 mokiniai iš įvairių švietimo įstaigų. Parengtas ir vykdomas kalendorinių švenčių edukacinių programų ciklas „Saulės ratas“.

2018 metais įvairaus pobūdžio renginių, parodų, edukacinių programų, akcijų, skirtų Moksleivių namų veiklos sklaidai visuomenėje, procentas nuo visų organizuotų renginių skaičiaus sudarė 76 % ir tai buvo 24 % daugiau, nei buvo numatyta 2017-2019 metų strateginiame veiklos plane.

Ne mažiau svarbi buvo ketvirta mokyklos veiklos programos kryptis „Gerinti ugdymosi ir darbo sąlygas, stiprinti materialinius resursus“. Specialiųjų lėšų metinės sąmatos planas 2018 metais įvykdytas (planuota 12 tūkst. €) ir viršytas (įvykdyta 20,4 tūkst. €). Didesnės lėšos susidarė dėl nemažo mokinių, nepasirinkusių NVŠ programų finansavimo tikslinėmis valstybės/Europos Sąjungos lėšomis ir mokėjusių už suteiktas paslaugas tėvų lėšomis.

2018 metais buvo atliktas kosmetinis mokyklos visų keturių korpusų koridorių remontas, išdažytas jungiamasis I ir II galerijos koridorius. Kabinete Nr. 30 atliktas lubų remontas, pakeistas ir pagerintas kabineto apšvietimas, pilnai suremontuotos dvi pagrindinės mokyklos laiptinės, paradinių laiptų ir stogo jungiamojo I ir II galerijos korpuso stogo kapitalinis remontas, sutvarkytas mokyklos rūsys. Siekiant pagerinti darbuotojų darbo sąlygas įsigyta visa eilė šiuolaikinių baldų, įsigyta nemažai įvairios kompiuterinės technikos, mokytojų darbui nupirkti personaliniai kompiuteriai, įsigyta nauja keramikos krosnis keramikos būrelių darbui.

Per 2018 metus pritraukta 18 800 € tikslinių valstybės lėšų NVŠ programų vykdymui vasario – gegužės mėnesiais ir 12 430 € šių programų vykdymui spalio – gruodžio mėnesiais. Iš viso per 2018 metus pritraukta tikslinių lėšų NVŠ programų vykdymui 31 230 €. 25 NVŠ programos (t.y. 83% visų vykdytų programų), gaunančios tikslinių E/S struktūrinių fondų finansavimą, 2018 metais buvo aprūpintos visais reikiama materialiniais ištekliais vaikų ugdymo procesui gerinti.

Efektų kriterijus – Mokinių skaičiaus didėjimas Moksleivių namų NVŠ programose, sąlygotas specialios tikslinės valstybės dotacijos savivaldybėms, siekiant patenkinti valstybės ir savivaldybės siekį didinti vaikų, ugdomų pagal NVŠ programas, skaičių. Per 2018 metus Moksleivių namų programas, finansuojamas tikslinėmis ES lėšomis, pasirinko 893 mokiniai, t. y. 11,5% mažiau, nei 2017 metais ir 3,5% mažiau, nei buvo planuota strateginėje programoje. Šiuos skaičius nulėmė klientai, Moksleivių namuose nepasirinkę net kelių programų finansavimo tikslinėmis ES lėšomis („Linksmi su IKT“, „Mokomės prancūziškai žaisdami“, „Kovinis sportas“, taip pat kelių būrelių iškomplektavimas išėjus iš darbo mokytojams (Modernūs šokiai“, „Menų dirbtuvėlės“) bei kelių grupių iškomplektavimas nesurinkus į programas pakankamo jų vykdymui mokinių skaičiaus („Gitaros studija, „Aviamodeliavimas“, pop grupė „Šypsenėlė“, „Dailės pasaulyje“). Palyginimui per 2017 metus programas, finansuojamas tikslinėmis NVŠ lėšomis pasirinko 1009 mokiniai, tai yra 19% daugiau, nei 2016 metais (845 mokiniai) ir 9% daugiau, nei planuota 2017-2019 metų strateginėje programoje.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau –	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------------------------	---------------------	---	--

užduotys)		vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
1.1.Pasirengti ir įgyvendinti mokytojų etatinio apmokėjimo modelio, įsigaliosiančio nuo 2018 m. rugsėjo 1d., nuostatas.	1.1.Parengti reikiamus dokumentus, susitarti su mokytojų bendruomene ir įgyvendinti mokytojų etatinio apmokėjimo modelio nuostatas.	1.1.1.Parengti lokalūs teisės aktai, kuriais vadovaujantis įdiegiamas etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis (2018 III ketvirtis). 1.1.2.Patvirtintas pedagoginių darbuotojų pareigybių sąrašas (2018 m. III ketvirtis). 1.1.3.Patvirtinti pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai, su jais pasirašytinai supažindinti pedagoginiai darbuotojai (2018 m. III ketvirtis). 1.1.4. Suderinti su Panevėžio	1.1.1.1.Parengta Panevėžio moksleivių namų darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo Sistema (2018-08-31 įsak. V-77); 1.1.1.2. Parengtas įsakymas „Dėl mokytojų, dirbančių pagal neformaliojo švietimo programas, darbo krūvio sandaros 2018-2019 mokslo metams“ (2018-08-31 įsak.. V-79); 1.1.1.3.Parengti susitarimai su mokytojais „Susitarimas dėl mokytojo darbo krūvio sandaros 2018/2019 mokslo metams“. Visi teisės aktai pasirašytinai suderinti su darbuotojų atstovais ir su mokytojais. 1.1.2.1.Patvirtintas pedagoginių darbuotojų pareigybių sąrašas (2018-08-31 įsak. V-78). 1.1.3.1.Patvirtinti pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai, su jais pasirašytinai supažindinti pedagoginiai darbuotojai (2018-08-31 įsakymai P-72, P-73, P-74, P-75, P-76, P-77, P-78, P-79, P-80, P-81, P-82, P-83, P-84, P-85, P-86, P-87, P-88, P-89, P-90, P-91, P-92, P-93), 2018-09-11 įsak. P-100 (naujai priimtai darbuotojai). Su pareigybių aprašymais visi darbuotojai supažindinti pasirašytinai. 1.1.4.1. Suderinti su Panevėžio miesto savivaldybe Moksleivių

		miesto savivaldybės Moksleivių namams skirtų etatų skaičiai.(2018 m. III ketvirtis) 1.1.5.Patobulintos, papildytos darbuotojų darbo sutartys, pasirašytinai supažindinti Moksleivių namų darbuotojai (2018 m. III ketvirtis). 1.1.6.Atnaujintos ir patvirtintos Moksleivių namų darbo tvarkos taisyklės, su jomis pasirašytinai supažindinti darbuotojai (2018 m. III ketvirtis).	namams skirtų etatų skaičiai (2018-08-30 Savivaldybės tarybos sprendimas Nr. 1-262). 1.1.5.1.Darbuotojų darbo sutartyse padaryti įrašai pasirašytinai supažindinant darbuotojus apie tai, kad nuo 2018-09-01 pereinama nuo valandinio darbo apmokėjimo prie etatinio, nurodyti konkretūs etato dydžiai, tarnybinio atlyginimo koeficientai, nurodytos kontaktinės valandos, nekontaktinės valandos kontaktinei veiklai ir valandos mokyklos bendruomenei. 1.1.6.1.Atnaujintos ir patvirtintos Moksleivių namų darbo tvarkos taisyklės, su jomis pasirašytinai supažindinti darbuotojai (2018 -09-28 įsak. V-98).
1.2. 2018 metų vasarą vykdyti tris vaikų užimtumo stovyklos pamainas.	2.1. Plėtoti Panevėžio miesto teritorijoje gyvenančių vaikų socializaciją ne tik per mokslo metus, bet ir vaikų vasaros atostogų metu.	2.1.1. Kokybinis rodiklis – kokybiškai parengta vaikų vasaros užimtumo programa. 2.1.2. Gautas steigėjo finansavimas programos vykdymui. 2.1.3. Kiekybinis rodiklis – ne mažiau kaip šimtui vaikų suteiktos vasaros poilsio organizavimo paslaugos.	2.1.1.1. 2018 metais Moksleivių namai gavo LR Švietimo ir mokslo ministrės J. Petrauskienės padėką už aktyvų dalyvavimą iniciatyvoje „Atverk duris vasarai“. 2.1.2.1. Programos vykdymui gautas steigėjo finansavimas (1100 eurų) ir pasirašyta vaikų vasaros poilsio finansavimo 2018-04-09 sutartis Nr. 22-861. 2.1.3.1. Sudaryta 181 vaikų vasaros užimtumo paslaugų teikimo sutartis su mokinių tėvais (sutarčių registras). Direktorius įsakymais patvirtinti vardiniai mokinių sąrašai ir programos:

		2.1.4. Sudaryti galimybę ne mažiau kaip šimtui Panevėžio miesto vaikų teikti kokybišką vasaros poilsį.	2018-05-31 įsak. V-59 (56 mokiniai); 2018-06-08 įsak. V-66 (64 mokiniai); 2018-06-15 įsak. V-68 (61 mokiny). 2.1.4.1. 181 mokiniui suteikta kokybiško vaikų vasaros poilsio paslauga (2018-06-01 direktoriaus įsakymas V-61).
1.3. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikimą bei prieinamumą Panevėžio miesto gyventojams, sudarant vaikams ir tėvams galimybes pasirinkti Moksleivių namuose vykdomas NVŠ (neformaliojo vaikų švietimo) programas pagal pomėgius, poreikius, norimas ugdyti kompetencijas.	3.1. Kokybiškas neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikimas.	3.1.1. Steigėjo nustatytais terminais parengtos Moksleivių namuose vykdomos NVŠ programos. 3.1.2. Ne mažiau kaip 650 mokinių užtikrintos NVŠ paslaugos Moksleivių namuose 2018 m. spalio 1 dienai.	3.1.1.1. Iki 2018 metų birželio 22 dienos parengta ir steigėjo komisijos akredituota 30 NVŠ programų. (2018-10-Panevėžio savivaldybės administracijos direktoriaus įsak. Nr. AF-297(6.1E). Visos programos Įregistruotos KTPRR (kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registre, www.ktprr.smm.lt), joms suteikti kodai, šių programų pagrindu parengtas 2018-2019 m.m. Ugdomo planas (2018-09-21 įsak.. V- 93). 3.1.2.1. 2018 m. spalio 1 dienai pagal NVŠ programas buvo ugdomi 733 mokiniai. (Mokinių apskaitos statistiniai duomenys pagal Mokinių registrą).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -----	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atliktas kapitalinis mokyklos pastato stogo, paradinių laiptų, jungiamojo ir įėjimo koridorių remontas,	2018 metais atliktas kapitalinis I ir II mokyklos korpusus jungiančio koridoriaus stogo remontas, kapitalinis lauko paradinių laiptų remontas, kai slidūs keraminių plytelių laiptai pakeisti į saugius trinkelius (3019,0 €), jungiamojo koridoriaus vidinės sienos remontas išdažant ją spalviniais raštais (300 €). Atliktas kapitalinis dviejų mokyklos laiptinių remontas, pagerintas jų apšvietimas

Pagerintos darbuotojų darbo sąlygos, stiprinti materialiniai resursai.	(6000 €). Pilnai atkraustytas, išvalytas ir sutvarkytas mokyklos rūsys, sudarytos sąlygos sandėliavimui. Kabinete Nr. 30 atliktas pilnas remontas: išardyti stacionarūs dviejų aukštų stalai, įrengtos pakabinamos lubos, pakeistas ir pagerintas kabineto apšvietimas, pakeisti baldai (335 €). Siekiant pagerinti darbuotojų darbo ir mokinių ugdymosi sąlygas, mokomiesiems kabinetams nupirkti įvairių baldų: spintų ir stalų, spintelių, spintų dokumentams ir rūbams, lentynų, komodų, gimnastikos suoliukų ir pan. (5949,52 €). Patrauklios ir šiuolaikiškos ugdymo ir darbo sąlygos užtikrino funkcionalų mokyklos darbą, tinkamas sąlygas mokyklos klientams ir darbuotojams.
3.2.Direktoriaus parengtas ir mokykloje vykdytas vaikų ir jaunimo meno projektas „Talentus atrandame kasdien“.	Vaikų ir jaunimo meno projektas vykdytas pravedant mokyklų ir darželių ugdytiniais (2018-09-17 raštas Nr. S-194 ikimokyklinėms įstaigoms ir 2018-10-18 raštas Nr. S-227 bendrojo lavinimo mokykloms) edukacines programas, kurios apėmė keramikos, dailės, dailiųjų amatų, muzikavimo, pynimo, žaislų siuvimo, aviamodeliavimo, įdomiosios ir meninės keramikos veiklas. Projekto edukacinėse veiklose dalyvavo miesto švietimo įstaigų ugdytiniai su savo mokytojais: „Dobilas“ (2018-09-19 Nr. S-196; 2018-09-19 Nr. S- 197; 2018-09-19 Nr. S-198; 2018-09-19 Nr. S- 199); /l/d „Riešutėlis“ (2018-09-21 Nr. S-201; 2018-09-21 Nr. S-202); /l/d „Kregždutė“ (2018-09-21Nr. S-203; 2018-09-21Nr.S-204; 2018-09-21 Nr. S-205; 2018-09-21 Nr. S-213); /l/d „Jūratė“ (2018-09-21 Nr. S-206; 2018-09-21 Nr. S-214; 201-10-01 Nr. S-224); /l/d „Rugelis“ (2018-09-21 Nr. S-207; 2018-09-21 Nr. S-211); /l/d „Vaivorykštė“ (2018-09-21 Nr. S-209; 2018-09-21Nr.S-210; 2018-09-21 Nr. S-212); A. Lipniūno progimnazijos (2018-10-22 Nr. S-228; 2018-10-22 Nr. S-229; 2018-10-24 Nr. S-230); „Ažuolo“ progimnazijos (2018-10-25 Nr. S-232); „Vyturio“ progimnazijos (2018-10-26 Nr. 233). Projekto vykdymo metu šiems mokiniams buvo sudarytos galimybės pristatyti projekto metu parengtus kūrybinius darbus Moksleivių namuose 2018 m. rugsėjo 10-30 bei 2018 m. spalio 10-31 dienomis surengtose parodose „Kuriamė kartu“ (Darbo planai). Taip pat kelios mokinių kūrybinių darbų parodos buvo surengtos projekto partnerių viešosiose erdvėse: miesto bibliotekoje „Žalioji pelėda“(2018 m. spalio 5-31 dienomis), Panevėžio rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje (2018 m. rugsėjo 28-spalio 10 d.), Panevėžio „Aušros“ progimnazijoje (2018 m. spalio 25-lapkričio 14 dienomis) bei visose aukščiau išvardintose ikimokyklinėse įstaigose. Sėkminga meno ugdymo projekto veiklų įgyvendinimas paskatino edukacinių programų plėtojimą mokykloje, šios veiklos buvo planuojamos ir pasibaigus projekto vykdymo laikotarpiui. Iš viso per metus parengta 41 edukacinė programa bendrojo lavinimo ir ikimokyklinių įstaigų mokiniams, įvykdytas 81 edukacinis užsiėmimas, į kuriuos pritraukta 829 Panevėžio miesto bendrojo lavinimo mokyklas lankantys mokiniai. Tokiu būdu edukacinė veikla įvairaus amžiaus vaikams padėjo pritraukti didesnę vaikų skaičių į būrelius, garsino mokyklą mieste. Edukacinės programos sudarė 75 % visų mokykloje organizuotų renginių.
3.3.2018 metais parengtos, įvairiose darbo grupėse aprobuotos, su Mokyklos taryba, darbuotojų atstovais suderintos mokyklos veiklą reglamentuojančios	2018 metais parengta visa eilė aprašų, reglamentuojančių mokyklos veiklą. Šie dokumentai laidavo darnų mokyklos veiklos ir kokybišką ugdymo proceso organizavimą: 1. Renginių organizavimo tvarkos aprašas, 2018-02-26 Įsak. Nr.V-20: nustatyta renginių organizavimo tvarka, pasirengimo terminai, atsakingų asmenų darbai, rengiami dokumentai, finansavimo sprendimai, kontrolė, atsiskaitymo tvarka. 2. Dienyno (darbui su grupe) pildymo tvarka, 2018-03-21 Įsak. Nr.V-21: nustatyta dienyno pildymo tvarka, kasdienės mokinių apskaitos principai. 3. Metodinės tarybos darbo reglamentas, 2018-03-01 Įsak. Nr. V-22: apibrėžta

tvarkos ir aprašai.	metodinės tarybos veikla, veiklos sritys, sprendimų priėmimo procedūros. 4. Mokyklos mokytojų metodinės grupės veiklos nuostatai, 2018-03-01 Įsak. Nr. V-23: reglamentuoti metodinių grupių veiklos principai, atskaitomybė. 5. Neformaliojo vaikų švietimo programos baigimo pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašas, 2018-03-01 įsak. V-24: apibrėžta pažymėjimų išdavimo, registravimo tvarka, apskaita, nustatyti terminai, atsakingi asmenys. 6. Darbuotojų darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymo tvarka, 2018-03-01 Įsak. Nr. V-25: nustatyta darbuotojų darbo laiko apskaitos vedimo tvarka mokykloje. 7. Informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo, asmens duomenų tvarkymo ir darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka, 2018-03-05 Įsak. Nr. V-26: aprašytos darbuotojams suteiktų darbo priemonių naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje taisyklės. 8. Lygių galimybių politika, 2018-03-06 Įsak.Nr. V-27: nustatyti lyčių lygybės ir nediskriminavimo kitais pagrindais principai, jų taikymo priemonės. 9. Darbuotojų darbo grafikų sudarymo tvarkos aprašas, 2018-03-08 Įsak.Nr. V-28: reglamentuotas administracijos, pedagogų ir aptarnaujančio personalo darbo ir poilsio laikas, grafikų sudarymo tvarkos ir terminai. 10. Tarnybinių komandiruočių tvarkos aprašas, 2018-03-12 Įsak.V-29: reglamentuota darbuotojų siuntimo į komandiruočių, atsiskaitymo tvarka. 11. Asmens duomenų tvarkymo taisyklės, 2018-05-24 Įsak. Nr.V-56: numatytos asmens duomenų tvarkymo, duomenų saugumo užtikrinimo priemonės. 12. Finansų kontrolės taisyklės, 2018-06-01 Įsak.Nr.V-63: reglamentuotas finansų kontrolės organizavimas bei darbuotojų, atliekančių finansų kontrolę, pareigos ir atsakomybė, įgyvendinant teisės aktų reikalavimus. 13. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas, 2018-06-20 Įsak. Nr.V-70: nustatyta mokyklos prevencijos ir intervencijos priemonių sistema saugiai nuo smurto ir patyčių aplinkai kurti. 14. Viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašas, 2018-10-12 Įsak. V-102: reglamentuota numatomų vykdyti prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo ir organizavimo tvarka, šiame procese dalyvaujančių mokyklos darbuotojų teisės, pareigos ir atsakomybė. 15. Inventorizacijos tvarkos aprašas, 2018-11-07 Įsak. Nr. V-111: reglamentuotas inventorizacijos komisijos sudarymas, darbas, veiklos terminai, atskaitomybė. 16. Tarnybinio automobilio naudojimo tarnybinėms reikmėms tvarkos aprašas, 2018-11-12 Įsak .Nr. V-115: reglamentuota automobilio naudojimo tvarka. 17. Mokinių priėmimo į mokyklą ir išvykimo iš mokyklos tvarkos aprašas, 2018- 11-22 Įsak.Nr. V-126: atnaujinta mokinių priėmimo į mokyklą ir tvarka, nustatyti grupių iškomplektavimo atvejai, reglamentuotas minimalus skaičius. 18. Komandiruočių išlaidų apmokėjimo taisyklės, 2018-12-03 Įsak. Nr.V-134: reglamentuota tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo tvarka. 19. Banko sąskaitų valdymo ir kasos darbo organizavimo tvarkos aprašas, 2018-12-14 Įsak.V- 144: aprašyta kasos darbo organizavimo tvarka, atsisakius mokesčio už ugdymo paslaugas surinkimo kasoje grynaisiais pinigais.
---------------------	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų
----------	----------	-------------------------------	---------------------------

	rezultatai	(kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	rodikliai
4.1.-----			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Mokėdama vokiečių klobą B2 lygiu, norėčiau išmokti anglų kalbos pagrindų, reikalingų mokyklos direktoriaus kompetencijų plėtojimui, nes šiuo metu anglų kalba vartojama daugiau, nei vokiečių.

Direktorė (švietimo įstaigos vadovo pareigos)	Raminta Juzėnienė (parašas)	2019-01-10 (data)
---	---	-----------------------------------

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2017-2019 metų strateginio veiklos plano antrojo etapo įgyvendinimui parengta 2018 metų metinė veiklos programa pilnai įgyvendinta ir pasiekti nusimatyti tikslai. 2018 metų veiklos užduotys pilnai įvykdytos, numatyti siektini rezultatai pagrįsti vertinimo rodikliais. Antrosios ir trečiosios užduočių kiekybiniai vertinimo rodikliai viršyti. Pasiektus rezultatus vertiname labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)	Birutė Sirtautienė (parašas)	2019-01-29 (data)
--	--	-----------------------------------

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai, nes švietimo įstaigos vadovas įvykdė užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti. Siūlau nustatyti 10 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies kintamąją dalį.

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos _____ Dainius Šipelis 2019-02-15
Švietimo ir jaunimo reikalų skyriaus (parašas)
vedėjas

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas : Labai gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Plėtoti moksleivių namuose teikiamų neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlą.	9.1. Teikiant neformaliojo vaikų švietimo paslaugas, pirmąjį ir antrąjį mokslo metų pusmečius parengtos ir pasiūlytos klientams ne mažiau kaip dvi naujos NVŠ programos (po vieną kiekvieną pusmetį).	9.1.1. Parengtos ir steigėjo akredituotos bei mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintos ne mažiau kaip dvi naujos neformaliojo vaikų švietimo programos, įgyvendintos mokykloje 2019 metais.
9.2. Organizuoti elektroninio dienyno įdiegimo darbus.	9.2.1. Įdiegtas elektroninis dienynas: mokinių apskaita, užsiėmimų temos, mokinių pažanga, dalyvavimas renginiuose, informacijos pateikimas mokinių tėvams vykdomi elektroniniu būdu, ši informacija nuolat pasiekiama mokyklos administracijai, mokinių tėvams.	9.2.1.1. Iki 2019 m. rugsėjo 1 dienos parengtas Moksleivių namų dienynų sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu tvarkos aprašas. 9.2.1.2. Visiems mokomiesiems kabinetams įrengti kompiuterizuotas darbo vietas. 9.2.1.3. Iki 2019 m. rugsėjo 1 dienos įsigyta „Mano dienynas“, „Tamo dienynas“, „Eduka dienynas“ ar. pan. paslauga mokyklai.

9.3. Teikiant NVŠ paslaugas mokyklos klientams (mokiniams, tėvams, globėjams) 2019 metais dalyvauti Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projekte „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“.	9.3.1. Pritrauktos į mokyklą tikslinės E/S lėšos iš Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projekto „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ ugdymo kokybės gerinimui.	9.3.1.1. Pasirašyta neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir naudojimo sutartis su Panevėžio m. savivaldybės administracija. 9.3.1.2. Parengtos visų Moksleivių namuose vykdomų NVŠ programų, gaunančių tikslinę valstybės E/S finansavimą, sąmatos pavasario ir rudens programų finansavimo ir laikotarpiams ir pateiktos Panevėžio miesto savivaldybės administracijos buhalterijos skyriui. 9.3.1.3. Projekto „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ vykdymo laikotarpiu 2019 m. pritraukta ne mažiau kaip 20 000 €. 9.3.1.4. Nustatytais terminais pateiktos finansinės ataskaitos, patvirtinančios skirtų lėšų panaudojimą vykdomoms programoms.
---	--	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nutrauktas projekto „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ vykdymas
10.2. Ilgalaikis nedarbingumas (ne mažiau kaip 120 dienų per metus)
10.3. Veiksniai, kuriems mokykla negali daryti įtakos – nepalankių mokyklos veiklos plėtojimui Steigėjo sprendimų priėmimas

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir jaunimo reikalų skyriaus
vedėjas

_____ Dainius Šipelis 2019-02-15
(parašas)

Susipažinau.
Direktorė

_____ Raminta Juzėnienė
(parašas)

2019-02-15